

## 第 1 2 章 西方総合支所

### 第 1 節 地域まちづくり課

#### 〔総括概要〕

地域まちづくり課の主な分掌事務は、地域協議会関係、広報広聴関係、自治会関係、消防関係、庁舎・自動車・パソコン等の維持管理関係、処分可能財産・市有地の維持管理関係、市営金崎有料駐車場の維持管理関係、市民税関係、収税関係、資産税関係である。

地域協議会関係については、地域の意見を市政に反映させるために西方町地域協議会を開催した。

広報広聴関係については、市民参加のまちづくりを推進するため、直接、市民から意見や提案を聴く「まちづくり懇談会ふれあいトーク」を開催した。

自治会関係については、西方地域自治会連合会の事務局として各種事業を支援し、自治会運営の円滑化を図った。

消防関係については、消防団員の各種訓練、地域防災訓練への参加、消防団西方方面隊夏季点検等を実施し、有事に備え消防防災体制の万全を期した。

庁舎・自動車・パソコン等の管理関係については、適正な維持管理に努め更なる利便性の向上を図った。

税務関係業務については、市民税関係では、課税客体を適正に把握するため、個人市民税未申告者に対する申告の催告や臨戸訪問を実施した。また一層の税込確保に向けて、県税事務所と協働で、未申告法人の活動状況調査や申告指導及び市内事業者に対して普通徴収から特別徴収への切替え指導を実施した。

また、保険税（料）関係では、転入者や非課税年金受給者に対しての適正な賦課をするため、簡易申告等を実施し、軽自動車税関係では、課税客体を適正に把握するため、車両の現況調査等を実施した。

収税関係では、市税等の収納率向上と市民の納税意識の高揚を図るため、市税等徴収強化事業として、年間を通しての税務担当職員による巡回徴収や市税等収納員による臨戸徴収訪問を行い、加えて全庁的な取組として、課長補佐以上の職員と税務及び保険担当職員等による特別巡回徴収を実施した。さらに、国保巡回訪問催告、休日夜間納税相談窓口の開設など、税込確保へ向けた取組を展開した。

資産税関係では、税務通知書等に基づく現地調査を通して、新增築・滅失家屋及び土地利用の状況把握に努めるとともに、償却資産未申告事業者に対する催告等を実施した。

地域自治担当

1 地域協議会関係

地域自治区制度による西方町地域協議会は、15名の委員により下記の内容で開催した。

(1) 委員（任期 平成 25 年 4 月 1 日～平成 27 年 3 月 31 日）

| 区 分   | No. | 氏 名       | 備 考               |
|-------|-----|-----------|-------------------|
| 1 号委員 | 1   | 青 木 利 男   | 栃木市 PTA 連合会西方ブロック |
|       | 2   | 飯 沼 邦 利   | 西方町経済同友会          |
|       | 3   | 宇 賀 神 末 盈 | 栃木市社会福祉協議会        |
|       | 4   | 大 塚 孝 司 朗 | 西方地区体育協会          |
|       | 5   | 大 橋 育 子   | 栃木市農村生活研究グループ協議会  |
|       | 6   | 坂 本 光 祥   | 西方町認定農業者協議会       |
|       | 7   | 中 村 正 廣   | 西方商工会             |
|       | 8   | 横 倉 利 夫   | 西方地域自治会連合会        |
|       | 9   | 若 林 キ ク   | 西方町文化協会           |
| 2 号委員 | 10  | 石 川 等     | 学識経験を有する者         |
|       | 11  | 柳 澤 恵 子   |                   |
|       | 12  | 和 賀 井 政 雄 |                   |
| 3 号委員 | 13  | 荒 川 里 子   | 公募に応じた者           |
|       | 14  | 早乙女 のり子   |                   |
|       | 15  | 舘 野 知 美   |                   |

(2) 開催内容

| 回数    | 開催日時・場所                                     | 主 な 内 容  |
|-------|---|--|
| 第 1 回 | 4 月 24 日(水)<br>午後 1 時 30 分～<br>西方公民館 2 階会議室 | 報告事項<br>・ 栃木市橋梁長寿命化修繕計画について<br>・ 西方地域の主要事業について<br>・ 栃木市地域自治制度検討委員会における新たな地域自治制度検討状況の中間報告について       |
| 第 2 回 | 5 月 22 日(水)<br>午後 1 時 30 分～<br>西方公民館 2 階会議室 | 報告事項<br>・ 栃木市市民会議条例の制定について<br>・ 栃木市観光基本計画策定について<br>・ 栃木市都市計画マスタープランの中間報告について<br>・ 栃木市景観計画の中間報告について |
| 第 3 回 | 7 月 24 日(水)<br>午後 1 時 30 分～<br>西方公民館 2 階会議室 | 意見聴取事項<br>・ 栃木市都市計画マスタープランの地域別構想（案）について<br>・ 栃木市景観計画に係る良好な景観形成のための行為の制限と景観重要建造物及び景観重要樹木の方針について     |

|      |                                     |  |
|------|-------------------------------------|--|
|      |                                     | 協議事項<br>・意見書について   |
| 第4回  | 8月28日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室  | 協議事項<br>・意見書について<br>その他<br>・栃木市自治基本条例に基づく栃木市市民会議委員の推薦について<br>・栃木市子ども・子育て会議委員の推薦について  |
| 第5回  | 10月23日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室 | 協議事項<br>・先進地視察研修について<br>・西方地域における課題等の集約について  |
| 第6回  | 11月27日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室 | 意見聴取事項<br>・組織機構の見直しについて<br>・栃木市健康増進計画について<br>・栃木市新たな地域自治制度基本構想(素案)について   |
| 第7回  | 12月25日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室 | 意見聴取事項<br>・栃木市人権教育・啓発推進行動計画の策定について<br>・栃木市観光基本計画の素案について<br>報告事項<br>・栃木市斎場再整備基本計画(案)について  |
| 第8回  | 1月22日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室  | 意見聴取事項<br>・栃木市食育推進計画の素案について<br>・とちぎ市農業・農村男女共同参画ビジョン(案)について   |
| 第9回  | 2月19日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室  | 意見聴取事項<br>・西方町区長の選任について<br>報告事項<br>・蔵タク・ふれあいバスの利用状況及び本格運行の実施について   |
| 第10回 | 3月26日(水)<br>午後1時30分～<br>西方公民館2階会議室  | 報告事項<br>・合併時に「合併後再編」としている事務事業の調整状況について<br>・地域協議会へ意見を聴く事務事業(Aランク)について<br>・平成23・24年度に地域協議会等から提出された意見に対する市の対応状況について<br>・西方町地域協議会から提出された意見書に対する市の回答書について |

(3) 地域協議会だよりの発行

地域協議会の協議内容を市民にお知らせするため、西方地域の話題も交えた「地域協議会だより」を発行した。

- ・発行号数 第8号（5月）、第9号（7月）、第10号（9月）、第11号（12月）  
第12号（3月）
- ・体裁 A3判二つ折り 両面刷り
- ・発行部数 各2,100部

2 自治会関係

自治会については、西方地域自治会連合会の事務局として各種事業を支援し、自治会運営の円滑化を図った。

(1) 自治会活動の推進

ア 単位自治会の把握

(ア) 自治会役員名簿

次年度各自治会役員名簿等の取りまとめ

- ・受付期間 1月～3月
- ・対象自治会 39自治会

(イ) 班数、世帯数の把握

次年度各自治会の班数、世帯数の取りまとめ

- ・受付期間 10月～11月
- ・対象自治会 39自治会

（変更が生じた場合は随時受付）

イ 自治会長等報償金の支出

(ア) 各単位自治会の世帯数等調査

（基準日 10月1日現在）

(イ) 報償金の支出

（2月に支払 39自治会）

(2) 西方地域自治会連合会（事務局）

ア 組織構成

(ア) 組織

- ・単位自治会 39自治会

(イ) 役員

- ・会長1人、副会長1人、理事3人、会計1人、監事2人（総会で選出、任期1年）

イ 会議

(ア) 自治会長会議及び定期総会

- ・開催日 4月4日（木）
- ・参加者 各自治会長

(イ) 西方地域自治会連合会役員会

- ・開催日 5月9日（木）、11月6日（水）、3月12日（水）
- ・参加者 役員

ウ 主な事業

(7) 西方地域自治会連合会視察研修

- ・実施日 7月2日(火)
- ・研修先 茨城県笠間市
- ・参加者 23人

3 広報関係

「広報とちぎ」の配布

西方地域内での「広報とちぎ」の発行管理及び各課からの回覧等の配送業務を実施した。

- ・自治会長への「広報とちぎ」及び回覧文書等の配送業務委託(月1回)
- ・委託先:(社)栃木市シルバー人材センター

4 広聴関係

まちづくり懇談会ふれあいトーク

市民参加のまちづくりを推進するため、直接対話により、市民から意見・提案などを聴き、市民の声を今後の市政経営に活かす目的で実施した。

| 回数  | 実施日      | 開催場所          | 対象自治会   | 事前<br>質問数 | フリー<br>トーク数 | 自治<br>会数 | 参加<br>者数 |
|-----|----------|---------------|---|-----------|-------------|----------|----------|
| 1   | 7月11日(木) | 西方総合文化<br>体育館 | 古宿、峰、元中部、<br>柴西、柴中、柴南、<br>和久井、金井北、<br>原、薬師堂、神塚、<br>弥八内、金井東、<br>金井新田、西金井、<br>田谷、居林、下宿<br>北、下宿南 | 2         | 7           | 19       | 51       |
| 2   | 7月12日(金) | 西方保健<br>センター  | 木の宮西、木の宮<br>東、金崎南、栄町、<br>上組南、上組東、<br>上組北、小倉山下、<br>宿裏町、大沢田、<br>中宿                              | 3         | 11          | 11       | 40       |
| 3   | 7月17日(水) | 真名子夢<br>ホール   | 根子屋、水木、岡、<br>男丸、真上、小沼、<br>小沼北、向宿、反<br>町   | 7         | 9           | 9        | 36       |
| 合 計 |          |               |   | 12        | 27          | 39       | 127      |
|     |          |               |   | 39        |             |          |          |

5 総合支所会議

地域まちづくり課長が主宰し、業務の調整及び連絡を行った。

- ・開催12回
- ・内容 審議事項1件  
報告事項18件  
連絡事項73件

総務担当

1 文書発送

後納郵便発送件数 37,452件

2 消防関係

(1) 配置人員

西方方面隊

(( ))の数字は内数 単位：人

| 分団別  | 階級 | 副団長 | 方面隊長 | 方面副隊長 | 分団長 | 副分団長 | 部長 | 班長 | 団員 | 計   |
|------|----|-----|------|-------|-----|------|----|----|----|-----|
|      | 定員 |     |      |       |     |      |    |    |    |     |
| 本部分団 | 定員 | 1   | (1)  | 2     | 1   | 1    | 2  | 2  | 4  | 13  |
|      | 実員 | 1   | (1)  | 2     | 1   | 1    | 2  | 2  | 2  | 11  |
| 第1分団 | 定員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 1  | 2  | 14 | 19  |
|      | 実員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 1  | 2  | 14 | 19  |
| 第2分団 | 定員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 2  | 4  | 26 | 34  |
|      | 実員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 2  | 4  | 14 | 22  |
| 第3分団 | 定員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 2  | 4  | 24 | 32  |
|      | 実員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 2  | 4  | 20 | 28  |
| 第4分団 | 定員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 1  | 2  | 20 | 25  |
|      | 実員 | -   | -    | -     | 1   | 1    | 1  | 2  | 20 | 25  |
| 合計   | 定員 | 1   | (1)  | 2     | 5   | 5    | 8  | 14 | 88 | 123 |
|      | 実員 | 1   | (1)  | 2     | 5   | 5    | 8  | 14 | 70 | 105 |

(2) 消防車等の態勢

西方方面隊

| 区分   | 種別      | 車名   | 年式    |
|------|---------|------|-------|
| 本部分団 | 指令車     | トヨタ  | 平成13年 |
|      | 小型動力ポンプ | トーハツ | 平成11年 |
|      | 積載車     | いすゞ  | 平成11年 |

|      |     |         |      |       |
|------|-----|---------|------|-------|
| 第1分団 |     | 普通ポンプ車  | トヨタ  | 平成22年 |
| 第2分団 | 第1部 | 小型動力ポンプ | シバウラ | 平成21年 |
|      |     | 積載車     | トヨタ  | 平成21年 |
| 第2部  |     | 普通ポンプ車  | トヨタ  | 平成19年 |
| 第3分団 | 第1部 | 小型動力ポンプ | ラビット | 平成11年 |
|      |     | 積載車     | ニッサン | 平成11年 |
|      | 第2部 | 小型動力ポンプ | ラビット | 平成12年 |
|      |     | 積載車     | ニッサン | 平成10年 |
| 第4分団 |     | 小型動力ポンプ | シバウラ | 平成20年 |
|      |     | 積載車     | トヨタ  | 平成20年 |
|      |     | 小型動力ポンプ | ラビット | 平成20年 |
|      |     | 軽積載車    | スバル  | 平成20年 |

(3) 西方方面隊の活動状況

ア 入退団式の実施

- ・実施日 4月7日（日）
- ・場 所 西方公民館

イ 機関員・ポンプ操法講習会の実施

- ・実施日 6月2日（日）
- ・場 所 西方総合支所駐車場

ウ 夏季点検の実施

- ・実施日 7月14日（日）
- ・場 所 西方小学校校庭

エ ポンプ操法大会の実施

- ・実施日 7月14日（日）
- ・場 所 西方小学校校庭

オ 普通救命講習会の実施

- ・実施日 8月18日（日）・8月25日（日）
- ・場 所 西方総合体育館研修室

カ 防犯防火診断の実施

- ・実施日 12月5日（木）
- ・場 所 西方地域旧大字単位（自治会と西方方面隊各分団が連携して実施）

キ 地域防災訓練への参加

- ・実施日 平成26年3月9日（日）
- ・場 所 真名子小学校校庭

ク 大雨警報による警戒及び大雪被害に対する対応

- ・随 時

(4) 西方方面隊役員会

|          |             |
|----------|-------------|
| 開催日      | 場 所         |
| 4月17日（水） | 西方総合支所2階会議室 |

|            |             |
|------------|-------------|
| 6月 6日 (木)  | 西方総合支所2階会議室 |
| 8月12日 (月)  | 西方総合支所2階会議室 |
| 10月 4日 (金) | 西方総合支所2階会議室 |
| 12月17日 (火) | 西方総合支所2階会議室 |
| 2月13日 (木)  | 西方総合支所2階会議室 |

(5) 各種団体の運営支援

栃木市西方婦人防火クラブの事務局として、運営の支援を行った。

3 支所庁舎内の業務委託

| 業 務 名        | 委託金額 (円)  |
|--------------|-----------|
| 庁舎夜間警備保守業務委託 | 660,240   |
| その他業務委託件数 7件 | 1,669,378 |

4 支所庁舎内の修繕工事等

| 工 事 名         | 工事金額 (円) |
|---------------|----------|
| 庁舎非常用発電機修繕工事  | 141,960  |
| 庁舎車庫シャッター修繕工事 | 733,790  |
| 消火栓用発電機修繕工事   | 286,650  |
| その他修繕工事件数 3件  | 144,538  |

5 共用車管理状況

| 区 分               | 数 量 (台) |
|-------------------|---------|
| 普通乗合 (マイクロバス 23人) | 1       |
| 普通乗用              | 2       |
| 小型乗用              | 2       |
| 軽乗用               | 2       |
| 小型貨物 (内1台はトラック)   | 2       |
| 軽貨物               | 6       |

6 パソコンの整備状況

| 区 分    | 課 名      | パソコン (台) |
|--------|----------|----------|
| 区長、支所長 |          | 2        |
| 西方総合支所 | 地域まちづくり課 | 18       |
|        | 生活環境課    | 11       |
|        | 健康福祉課    | 21       |
|        | 産業建設課    | 10       |
| 西方教育支所 |          | 19       |

|              |    |
|--------------|----|
| 水道課（北部水道事務所） | 4  |
| 合 計          | 85 |

7 ネットワーク機器端末等の保守管理業務等

| 名 称       | 業 務 名                                       |
|-----------|---|
| 富士通リース(株) | 行政系ネットワーク機器リース事業<br>ネットワーク機器93台、レーザープリンター8台 |

8 行政財産使用料

| 区 分              | 件数（件） | 数 量    | 収入金額（円） |
|------------------|-------|--------|---------|
| 庁舎1階廊下（販売）       | 12    | 延べ24㎡  | 1,200   |
| 足利銀行（ATM）        | 1     | 22.20㎡ | 17,490  |
| 東京電力(株)（電柱、支線）   | 1     | 8本     | 12,000  |
| 東日本電信電話(株)（電話柱等） | 1     | 15本    | 22,500  |
| ケーブルテレビ(株)       | 1     | 4本     | 6,000   |
| 日本郵便(株)鹿沼郵便局     | 1     | 1基     | 420     |
| 庁舎内自動販売機（2社）     | 2     | 2台     | 206,659 |
| 合 計              | 19    | —      | 226,269 |

9 普通財産の管理等に関する事務

普通財産の貸付

| 区 分       | 件数（件） | 面積（㎡）    | 収入金額（円） |
|-----------|-------|----------|---------|
| 市有地（西方地域） | 15    | 5,388.58 | 662,900 |

10 市営金崎有料駐車場に関する事務

| 区 分   | 件数（件） | 収入金額（円） |
|-------|-------|---------|
| 年額利用者 | 14    | 486,500 |
| 月額利用者 | 2     | 52,500  |
| 合 計   | 16    | 539,000 |

市民税担当

1 諸証明等の交付（西方地域分）

| 区 分   | 件・冊・枚数 |         | 摘 要   |
|-------|--------|---------|---|
|       | 有 料    | 無料(公用等) |   |
| 諸 証 明 | 1,016  | 360     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・納税、所得及びその他の証明 1件につき200円</li> <li>・土地及び建物の評価証明 1件につき200円</li> <li>ただし、土地は5筆、建物は5棟以下を1件とし1件増すごとに100円を加算する。</li> <li>・住宅用家屋証明 1件につき1,300円</li> </ul> |
| 公簿閲覧  | 286    | 250     |   |
| 計     | 1,302  | 610     |   |

2 市民税、軽自動車税、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料及び介護保険料の業務については、本庁市民税課に一括して掲載。

3 差押（参加差押含む）（上段：市全体/下段：西方地域）（単位：件）

| 差 押 物 件 | 年度当初 | 差 押 | 解 除 | 年度末 |
|---------|------|-----|-----|-----|
| 不 動 産   | 158  | 17  | 7   | 168 |
|         | 13   | 1   | -   | 14  |
| 自 動 車   | 8    | 2   | 4   | 6   |
|         | -    | -   | -   | -   |
| 電話加入権   | 7    | -   | 1   | 6   |
|         | -    | -   | -   | -   |
| 債権その他   | 208  | 602 | 489 | 321 |
|         | 19   | 39  | 43  | 15  |
| 計       | 381  | 621 | 501 | 501 |
|         | 32   | 40  | 43  | 29  |

4 交付要求（上段：市全体/下段：西方地域）（単位：件）

| 年度当初 | 要 求 | 終 結 | 年 度 末 |
|------|-----|-----|-------|
| 82   | 70  | 62  | 90    |
| 7    | 5   | 3   | 9     |

5 催告書発送及び納付状況（上段：市全体/下段：西方地域）

| 月 日      | 発送件数（件） | 納付件数（件） | 納 付 額（円）   |
|----------|---------|---------|------------|
| 4月12日（金） | 1,960   | 1,410   | 23,625,904 |

|           |        |       |             |
|-----------|--------|-------|-------------|
|           | 187    | -     | -           |
| 6月21日（金）  | 4,736  | 1,659 | 25,900,927  |
|           | 125    | -     | -           |
| 10月25日（金） | 3,883  | 1,505 | 31,665,009  |
|           | 190    | -     | -           |
| 1月24日（金）  | 2,485  | 1,448 | 27,975,775  |
|           | 115    | -     | -           |
| 計         | 13,064 | 6,022 | 109,167,615 |
|           | 617    | -     | -           |

#### 6 休日納税相談窓口（上段：市全体/下段：西方地域）

平日に納付が困難な未納者を対象とした休日納税相談窓口を開設し、納税指導を行い、納付を促した。

|     | 実 施 期 間  | 納付件数(件) | 納 付 額 (円) |
|-----|----------|---------|-----------|
| 第1回 | 4月20日（土） | 58      | 903,400   |
|     |          | 1       | 600       |
| 第2回 | 6月30日（日） | 66      | 581,800   |
|     |          | 4       | 124,300   |
| 第3回 | 11月2日（土） | 62      | 972,200   |
|     |          | 2       | 14,400    |
| 第4回 | 2月2日（日）  | 116     | 2,832,000 |
|     |          | 9       | 107,700   |
| 計   |          | 302     | 5,289,400 |
|     |          | 16      | 247,000   |

#### 7 市税等収納員による徴収事業

西方地域の実績は、都賀総合支所税務課に含む。

#### 8 市税等徴収強化事業（上段：市全体/下段：西方地域）

市税等の収納率の向上と市民の納税意識の高揚を図ることを目的として、課長補佐以上の職員及び関係課職員による特別巡回徴収を実施した。

・実施期間 12月6日（金）～20日（金）

| 訪問人数(人) | 徴収件数(件) | 徴収金額(円)   |
|---------|---------|-----------|
| 1,342   | 147     | 4,829,420 |
| 152     | 12      | 140,600   |

#### 資産税担当

資産税担当の業務については、全て本庁資産税課に一括して掲載。