

## 第7節 大平地域づくり推進課

### 〔総括概要〕

大平地域づくり推進課の主な分掌事務は、地域会議、広報広聴、自治会、庁舎・共用車の管理、OA機器等の備品の管理に関することである。

平成27年4月1日より栃木市地域づくり推進条例に基づいた、地域自治制度がスタートし、地域会議とまちづくり実働組織を核とした地域づくりが始まった。

平成28年度は、地域の課題を効率的に解決するため、地域の住民が一定の枠内で予算の使い道を考える「地域予算提案制度」で提案された3つの事業を実施した。

また、まちづくり実働組織の立ち上げに向けて、宇都宮大学より講師を迎え、勉強会を開催し、課題となる点やその解決法を、先進事例や意見交換等を交えて学んだ。

広聴事業については、市民から市政に対する意見や提案を直接聴くため、まちづくり懇談会ふれあいトークを開催した。

自治会については、大平地域自治会連合会の事務局として自治会長研修会や視察研修会等の各種事業を支援し、自治会運営の円滑化を図った。

庁舎及び付属施設の管理については、主に冷暖房管理及び節電対策並びに施設保全の各種業務委託等を行った。

### 地域づくり推進係

#### 1 地域会議関係（大平地域会議）

大平地域会議は、17人の委員により下記の内容で実施した。

##### (1) 委員（任期 平成27年4月20日～平成29年3月31日）

区分	No.	氏名	備考
1号委員	1	伊藤 宏幸	大平地区体育協会
	2	熊倉 匡志	栃木市幼稚園PTA連合会
	3	佐山 幸子	栃木市大平女性団体連絡協議会
	4	清藤 良人	大平地域自治会連合会
	5	関根 淑子	大平地区社会福祉協議会
	6	中島 豊和	栃木市PTA連合会大平ブロック
	7	稗田 真純	大平地域まちづくり団体連絡協議会
	8	藤崎 英治	大平町商工会
	9	山田 義久	栃木市認定農業者協議会
2号委員	10	赤澤 美智子	学識経験を有する者
	11	小林 明彦	

	12	高際 悦子	
	13	富山 勝也	
3号委員	14	大類 昭子	公募に応じた者
	15	黒田 愛美子	
	16	平井 良三	
	17	藤原 美恵子	

(2) 地域会議の開催内容

回数	開催日時・場所	内 容
第1回	4月28日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・【報告事項】栃木市立小中学校適正配置基本方針について</li> <li>・【報告事項】平成28年度組織機構改編に伴う災害時における総合支所の体制について</li> <li>・平成28年度大平地域会議スケジュールについて</li> <li>・地域予算提案制度取扱事業について</li> <li>・平成27年度地域予算提案制度取扱事業の検討結果について</li> <li>・意見書の検討について</li> </ul>
第2回	5月26日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・意見書の検討について</li> <li>・平成28年度地域予算提案制度取扱事業について</li> </ul>
第3回	6月23日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クリーン大平強化事業について</li> <li>・平成28年度地域予算提案制度取扱事業について</li> </ul>
第4回	7月28日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域予算提案制度取扱事業について</li> </ul>
第5回	8月25日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大平運動公園ウォーキングコース等整備事業の素案について</li> </ul>
第6回	9月23日（金） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・【意見聴取】「後世に残したい栃木市の文化資源48選」に掲載する地域の文化資源の選定について</li> <li>・大平運動公園ウォーキングコース等整備事業の素案について</li> </ul>
第7回	12月7日（水）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・【意見聴取】「後世に残したい栃木市の文化資源</li> </ul>

	午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	48選」に掲載する地域の文化資源の選定について
第8回	2月23日（木） 午後6時30分～ 大平総合支所 第三会議室	・【情報提供】栃木市公共施設適正配置計画（案） について
第9回	3月24日（金） 午後5時～ 大平総合支所 第三会議室	・平成29年度実施栃木市地域予算提案事業実施の ための財政的措置について ・平成29年度大平地域会議委員（案）について

(3) 地域会議だよりの発行

地域会議の協議内容等を市民にお知らせするため、「地域会議だより」を8月と1月、3月の3回発行した。

発行号数	体 裁	発行部数（部）
第4号	A4版両面白黒刷り	9,200部
第5号	A3版両面カラー刷り	9,400部
第6号	A4版両面カラー刷り	9,400部

(4) 地域予算提案制度 実施事業

事業名	事業費
大平地域交通事故防止対策事業	356,400円
大平運動公園ウォーキングコース等整備事業	1,995,246円
晃石山ビューポイント整備事業	834,894円

2 まちづくり実働組織設立に向けた取組み

栃木市地域づくり推進条例に基づいた、まちづくり実働組織を立ち上げるに当たり、宇都宮大学より講師を招いての勉強会を開催し、課題となる点やその解決法等を、先進事例や意見交換等を交えて学んだ。

回数	開催日時	場 所	参加者数(人)
第1回	12月21日(水) 午後6時30分～	大平総合支所 第一・第二会議室	27
第2回	2月3日(金) 午後5時～	大平総合支所 第一・第二会議室	27
第3回	3月4日(土) 午後6時～	大平総合支所 第一・第二会議室	30

3 広聴関係

(1) まちづくり懇談会ふれあいトーク

市民参加のまちづくりを推進するため、直接対話により、市民から意見、提案等を聴き、市民の声を今後の市の行政経営に生かす目的で実施した。

回数	実施日	開催場所	対象自治会	事前質問数(件)	フリートーク数(人)	自治会数	参加者数(人)
1	10月3日(月)	大平公民館	富田 1~8、西山田 1~3、下皆川 1~2、日立、中央町第1	1	4	15	53
2	10月6日(木)	大平東地区公民館	横堀、牛久、上牛久、川連、土与、蔵井、真弓(西、南、東、中)、下高島、上高島、中央町第2、北武井	11	14	14	87
3	10月7日(金)	大平隣保館	新 1~4、西野田 1~2、榎本(荒町、上下、旭)、西水代(上 1~3、下、瓜畑)、伯仲(北、南、西)	3	12	17	60
合 計				15	30	46	200
				45			

#### 4 まちづくり関係

##### (1) ホームページ「フル里ポータルサイト」管理運営の委託

大平地域への来訪者に向けた情報発信手段として、フルーツ狩りや里山体験を紹介するホームページの管理運営をおおひらコンシェルジュに委託した。

##### (2) 大平地域まちづくり団体連絡協議会

大平地域内のまちづくりに関連する団体相互が交流し、活動の情報及び課題を共有することで、相互の理解と協力を深め、各団体が更なる広がりを持ったまちづくり活動を展開することを目的とする。

##### ア 組織構成

##### (ア) 組織

No.	団体名
1	おおひらコンシェルジュ
2	NPO法人太平山南山麓友の会
3	大平町観光案内ボランティアの会
4	NPO法人自然と人間の森おおひら
5	富田地区中心市街地商業振興会
6	まちの駅ネットワークおおひら

##### (イ) 役員

- ・会長1人、副会長1人、幹事4人

イ 会議

(7) 総会

- ・実施日 9月28日(水)
- ・大平総合支所第一・第二会議室
- ・出席者 10人
- ・内容 平成27年度事業報告について  
平成28年度事業計画について  
規約の改正について  
役員の選出について

5 自治会関係

地域住民の福祉の向上に寄与することを目的とし各種事業を支援し、大平地域自治会連合会の事務局として自治会運営の円滑化を図った。

(1) 自治会との連絡調整

ア 自治会長名簿の作成

次年度の自治会長及び担当戸数等を連絡してもらい、自治会内の班及び戸数等を記載した名簿を作成

- ・受付期間 2月～3月
- ・対象自治会 46自治会

(2) 大平地域自治会連合会（事務局）

ア 組織構成

(7) 組織

- ・単位自治会 46自治会

(イ) 役員

- ・会長1人、副会長2人、幹事3人、顧問3人

イ 会議

(7) 定期総会

- ・実施日 4月15日(金)
- ・場所 大平公民館 第1・第2会議室
- ・出席者 45人
- ・内容 平成28年度事業計画・収支予算について  
役員の選出について等

(イ) 役員会

回数	開催日	内容
第1回	6月7日(火)	・主な行事予定について ・自治会長研修会について ・先進地視察研修会について
第2回	10月20日(木)	・自治会長研修会について

		・視察研修の実施について
第3回	2月13日(月)	・平成29年度総会について ・大平地域会議委員の推薦について ・顧問について

ウ 主な事業

(7) 自治会長研修会

- ・実施日 8月4日(木)
- ・場 所 日立栃木クラブ晃南
- ・内 容 まちの未来に向けた一人一人が主役のまちづくりについて
- ・出席者 53人

(イ) 視察研修会

- ・実施日 12月12日(月)～13日(火)
- ・視察地 静岡県富士市
- ・内 容 富士市の自主防災会の組織と活動事例について
- ・出席者 18人

(ウ) 自主事業

単位自治会の組織強化と活動の活性化を図るため、交付金制度に基づき全46自治会に活動費を助成した。

(エ) 栃木市自治会連合会関係

栃木市自治会連合会総会、役員会等に参加し、各地域連合会との連絡調整を図った。

6 太平山麓エリアの観光拠点まちづくり事業

地域特性を最大限に引き出し、太平山の南山麓エリアを一大観光拠点としていくための調査・検討の結果を基に事業推進に向けた検討を行う「太平山麓エリアの観光拠点まちづくり推進事業」に伴う研修会を開催した。

また、太平山南山麓エリアの将来的なワイナリー事業を見据えた先進地視察を実施した。

(1) 研修会の開催

- ・実施日 3月7日(火)
- ・場 所 かかしの里
- ・内 容 とちぎの6次産業化についての講話及び懇談会
  - ・講師 栃木6次産業化サポートセンター  
6次産業化実践アドバイザー 小林 俊夫 氏

(2) 先進地視察会の実施

ア 第1回

- ・実施日 4月22日(金)
- ・視察地 (株)秩父ファーマーズファクトリー
- ・参加者 23人

イ 第2回

- ・実施日 11月1日(火)
- ・視察地 奥利根ワイナリー
- ・参加者 14人

7 文書発送関係

後納郵便発送件数 91,010件

8 情報系パソコンの整備状況

(単位：台)

課 名 等		パソコン配備台数
大平地域づくり推進課	地域づくり推進係	8
大平市民生活課	市民係	11
	生活環境交通係	3
	保健福祉係	6
大平産業振興課	農林振興係	7
	商工観光係	4
地域包括ケア推進課	大平地域包括支援センター	6

9 電算処理業務の委託契約

業 務 名	委託金額 (円)
庁内イントラネットGISシステム保守業務	518,400
合 計	518,400

10 庁舎及び附属施設等の管理事務業務

大平総合支所庁舎の冷暖房運転管理及び節電管理を行った。

- ・実施内容 エコオフィス対策  
大型空調機による冷房運転と同時にピーク電力削減対策  
ボイラー運転による暖房運転

11 庁舎内の業務委託

業 務 名	委託金額 (円)
大平総合支所常駐清掃業務	1,231,200
大平総合支所機械警備業務	1,034,208
大平総合支所定期清掃業務	712,800
大平総合支所庁舎内空調設備(冷暖房)定期保守点検業務	561,600
大平総合支所庁舎内電話交換設備保守業務	492,480
その他業務委託件数 8件	952,380
合 計	4,984,668

12 庁舎内の修繕工事等

工 事 名 等	工事金額 (円)
大平総合支所別館屋上防水改修工事	413,942
大平総合支所レイアウト変更に伴う電話設備工事	178,632
その他修繕工事件数	296,700
合 計	889,274

13 支所整備工事等

工 事 名 等	工事金額 (円)
大平総合支所危険箇所補修工事	3,661,200
大平総合支所別館設備機器等撤去工事	1,479,600
大平総合支所下水道接続工事	844,308
合 計	5,985,108

14 支所管内の光熱費等の管理に関する事務

総合支所管内の光熱費等の管理を実施した。

区 分	使用量	金額 (円)	備 考
電 気	180,992.0 kWh	3,683,313	大平総合支所、車両センター
水 道	1,000.0 m <sup>3</sup>	139,200	大平総合支所、車両センター
ガ ス	86.6 m <sup>3</sup>	58,653	大平総合支所
ガソリン	1,987.1 ℓ	244,910	共用車等
軽 油	5,313.0 ℓ	540,255	市有バス等
A 重 油	11,000.0 ℓ	1,035,763	大平総合支所
灯 油	570.0 ℓ	44,040	大平総合支所
合 計		5,746,134	

15 大平総合支所(仮)駐車場の駐車に関する管理

・実施内容 不適切駐車(通勤目的駐車車両)抑制のために、北側出入口2か所についてチェーンによる夜間閉鎖(平日;18:00~翌日8:00、土日祝日;一般開放)を実施した。

また、駐車場内落ち葉の撤去作業を行った。

16 共用車管理状況

区 分	数 量 (台)
普通乗合 (大型バス 42人)	1
普通乗用	3
小型乗用	-



軽乗用	4
小型貨物	1
軽貨物	1
合 計	10

17 市有バスの運行

(単位：回)

区 分	日帰り運用	宿泊運用	合 計
市 内	57	-	57
市 外	28	-	28
県 外	42	6	48
合 計	127	6	133