

別記様式第1号

総括 監督員	主任 監督員	監督員

現場代理人	主任（監理） 技術者

デジタル写真補正申請書（記入例）

下記のとおり、デジタル写真の補正を行いたいので申請します。

申請年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	申請者名	主任（監理）技術者 又は現場代理人	〇〇 〇〇 印
工事番号	〇〇〇〇〇〇〇〇	工事名	〇〇〇〇工事	会社名 〇〇〇〇建設（株）
路線・河川名		工事箇所	栃木市〇〇〇町地内	
工期	令和〇〇年〇〇月〇〇日 令和〇〇年〇〇月〇〇日	契約額	△△△△△△△ 円	
補正内容	ファイル名	補正内容	具体的な補正内容	
	例) P0000100	リサイズ	誤って 500 万画素に設定し撮影したため、標準の画素数にリサイズしたい。	
	例) P0000200	パノラマ	全景撮影のため、パノラマ撮影をしたい。	
		撮影年月日の誤り	適切な日付に設定し忘れたため、撮影年月日に誤りが生じた。	
回 答	発 注 者	上記について、承諾します。 令和 年 月 日		

※カメラの日付設定を誤り、不正確なデータの場合は、日付の編集は行わず、本申請書に内容を記入する。