

新型コロナウイルス感染症への対応について

○組織機構について

| 部 名 | 課 名 | 係 名 | 分掌事務 |
|-------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 保健福祉部 | 福祉総務課 | 略 | 略 |
| | 障がい福祉課 | 略 | 略 |
| | 生活福祉課 | 略 | 略 |
| | 地域包括ケア推進課 | 略 | 略 |
| | 健康増進課 | 略 | 略 |
| | 新型コロナウイルス感染症対策室 | 新型コロナウイルス感染症対策係 | ・新型コロナウイルス感染症対策に関すること。 |

※太文字が4月10日付で新たに設置する組織。

職員の配置場所は、本庁2階。

相談窓口電話番号 0282-21-2147

○早出・遅出勤務制度の活用について

[制度概要]

新型コロナウイルス感染症予防の観点から、公共交通機関を利用している職員には人込みを避ける対策として、公務の運営に支障を来さない範囲において、職員の個々の業務の繁閑に応じて、勤務時間の始業時刻を日ごとに弾力的に設定し、感染症拡大防止に努めるもの。

| 区 分 | 勤務パターン | 勤務時間 | 休憩時間 |
|-------------|--------|-------------|-------------|
| 勤務時間を遅らせる場合 | 遅出1 | 9:00～17:45 | 12:00～13:00 |
| | 遅出2 | 9:30～18:15 | |
| | 遅出3 | 10:00～18:45 | |
| | 遅出4 | 10:15～19:00 | 13:00～14:00 |
| | 遅出5 | 10:30～19:15 | |
| | 遅出6 | 11:00～19:45 | |
| 勤務時間を早める場合 | 早出1 | 6:00～14:45 | 12:00～13:00 |
| | 早出2 | 6:30～15:15 | |
| | 早出3 | 7:00～15:45 | |
| | 早出4 | 7:30～16:15 | |
| | 早出5 | 8:00～16:45 | |

総務部総務課 担当:潮田
TEL:0282-21-2343
総務部職員課 担当:渡辺
TEL:0282-21-2351