

# 委 任 状

(受任者) 住所(所在地)

氏名(名称)

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任しました。

## 記

1 次の公売財産の入札手続きに関する権限

売却区分番号

2 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限

3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限

4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限

5 上記公売財産の受領に関する権限

6 上記1から5に付帯する一切の権限

令和 年 月 日

(委任者) 住所(所在地)

氏名(名称)

印

※ 共同で入札を行う場合は、共同入札者全員からの提出が必要です。

この委任状を使用される場合は、入札を希望される公売財産ごとに作成してください。

# 委任状

(受任者) 住所(所在地) 栃木県栃木市万町9番25号

氏名(名称) 栃木 とち介

私(注)は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任しました。  
法人が入札する場合、代表権限を有しない社員(従業員等)が入札書を提出する場合は、その者に対する委任状を作成し、提出する必要があります。

記

個人の場合は住民票上の住所・氏名を、法人の場合は商業登記簿上の所在地・名称を記載してください。  
本人(委任者)に代わり、入札を行う代理人の住所・氏名を記載してください。

## 1 次の公売財産の入札手続きに関する権限

売却区分番号
1-2-3

アラビア数字で明確に記載してください。

## 2 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限

## 3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限

## 4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限

## 5 上記公売財産の受領に関する権限

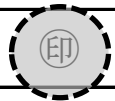
## 6 上記1から5に付帯する一切の権限

個人の場合は住民票上の住所・氏名を、法人の場合は商業登記簿上の所在地・名称を記載してください。

令和●●年●●月●●日

(委任者) 住所(所在地) 栃木県栃木市万町9番25号

氏名(名称) 栃木 グレッピー



※ 共同で入札を行う場合は、共同入札者全員からの提出が必要です。