

請 求 書

金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

品名	規格	単位	数量	単価	合価	摘要
計						

上記の金額請求します。

令和 年 月 日

住 所 _____

氏 名 _____ (※)

(※) 自署しない場合は、記名押印してください。

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

(あて先) 栃 木 市 長

領 収 書

収入
印紙

上記の金額領収しました。

令和 年 月 日

氏 名 _____ (※)

(あて先) 栃木市会計管理者

- (注) 1. 数字は算用数字を使用すること。
2. 金額の頭に¥をつけること。
3. 親金を訂正したものは無効です。
4. 支払いについて希望する方法の番号を○で囲むこと。
5. 普通預金は「普」を、当座預金は「当」を○で囲むこと。

1. 口座振替 2. 窓口(現金)払 3. その他(納入書等)				
振込先	銀行			支店
預金種別	普	当	口座番号	
名 義				

納品検収	年 月 日	印
	. .	