

【記載例】

		(第○回)	
		入 札 書	
		年 月 日	
栃木市長	様		
	住 所	〇〇県〇〇市〇〇町〇番〇〇号	
	商号又は名称	〇〇〇〇〇株式会社	
	代表者の氏名	代表取締役 〇〇〇〇 (※)	
	上記代理人	〇〇〇〇 (※) ←必要な場合のみ記載 (郵便入札の場合は不要)	
(※) 自署しない場合は、記名押印してください。 法人の場合は、記名押印してください。			
1 工事(委託業務)名	〇〇〇〇		
2 工事(委託)箇所	栃木市〇〇町〇丁目地内		
3 金 額	¥ 〇〇〇〇〇〇〇〇〇		
4 入札保証金	¥ 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 免 除		
栃木市財務規則、栃木市建設工事等執行規則、設計書、図面、仕様書、現場等を 熟覧のうえ、上記のとおり入札します。			

(備考) 1 用紙のサイズは、A5横長とする。

2 入札書は、封筒に入れ、表面に件名、場所、住所及び氏名を記載する。

		(第 回)	
		入 札 書	
		年 月 日	
栃木市長	様		
	住 所		
	商号又は名称		
	代表者の氏名	(※)	
(※) 自署しない場合は、記名押印してください。 法人の場合は、記名押印してください。			
1 工事(委託業務)名			
2 工事(委託)箇所			
3 入札金額	¥ _____		
4 入札保証金	¥ _____		

栃木市財務規則、栃木市建設工事等執行規則、設計書、図面、仕様書、現場等を
熟覧のうえ、上記のとおり入札します。