

日付は空欄でお願いします。

令和 年 月 日

(宛先) 栃木市長

補助金等交付請求書

令和 年 月 日付け栃木市指令商第 号により交付決定のありました 令和 年度栃木市事業継続サポート補助金を、栃木市補助金等交付規則第9条第1項の規定により請求します。

金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	5	0	0	0

社判ではなく、法人登記された代表者印を押印してください。

代表者印

(補助事業者) 住所又は所在地名 称

栃木市××町○○
△△株式会社
代表取締役 ◇◇

・住所等は「事業継続サポート補助金交付申請書」の申請者欄に記載した住所等を記載してください

・法人は記名押印が必須です。
・個人事業主は、自署でない場合は押印(個人印)が必要です。

補助金等交付決定	50,000円
既 交 付 額	0円
今回交付請求額	
未 交 付 額	
添 付 書 類	(1) 交付決定通知書の写し

添付は不要です。
※市の本補助金の「交付決定通知書の写し」のため、市で写しを用意し添付します。

収入印紙

上記の金額領収し 年 月

領収書欄は記入しないでください

(宛先) 栃木市会計管理者

(注) 1 数字は、算用数字を使用すること。
2 金額の頭をひたすこと。

- ① 口座振替
- 2 窓口(現金)払
- 3 その他(納入書等)

振込口座情報を正確に記載ください。(特に名義部分) 名義にはフリガナを必ず記入願います。
また、信用金庫等利用の場合は、「銀行」を二重線で消して、記入ください。

振込先	○○ 銀行 △△ 支店
預 金 別 種 別	① 普 当 口座番号 *****
名 義	フリガナ △△△△(カ) △△株式会社