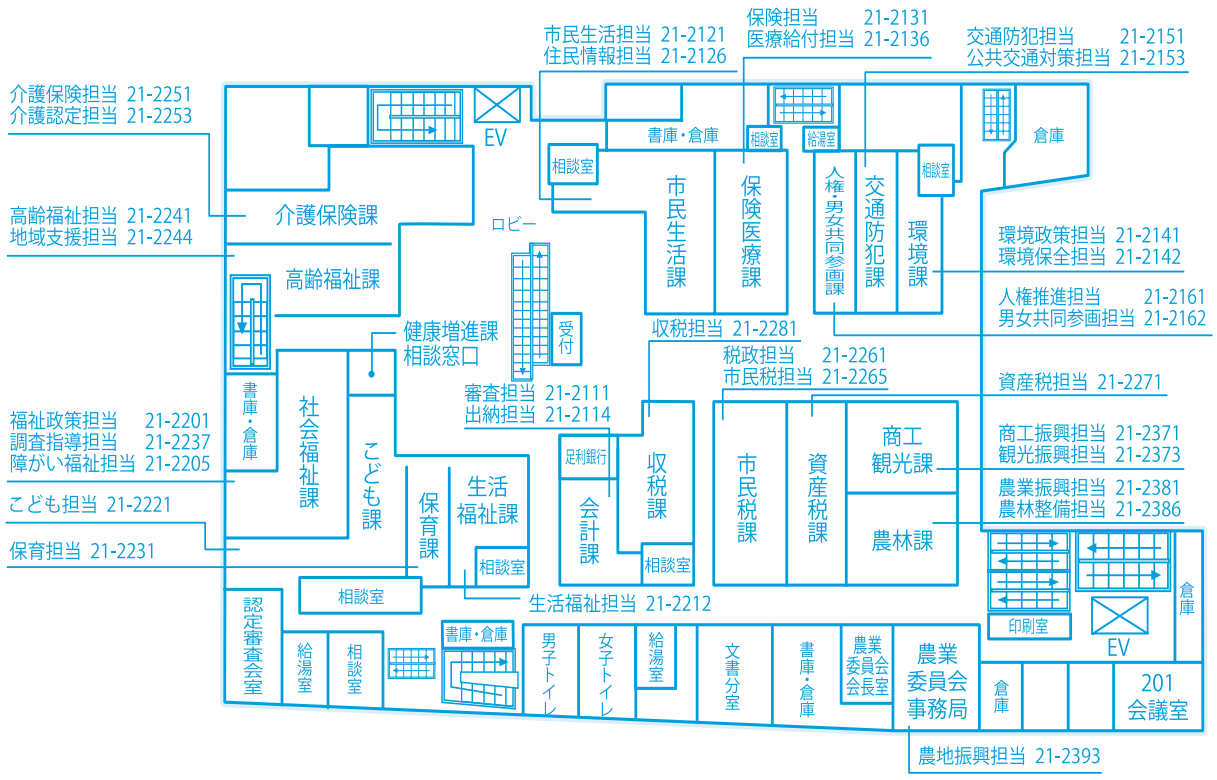
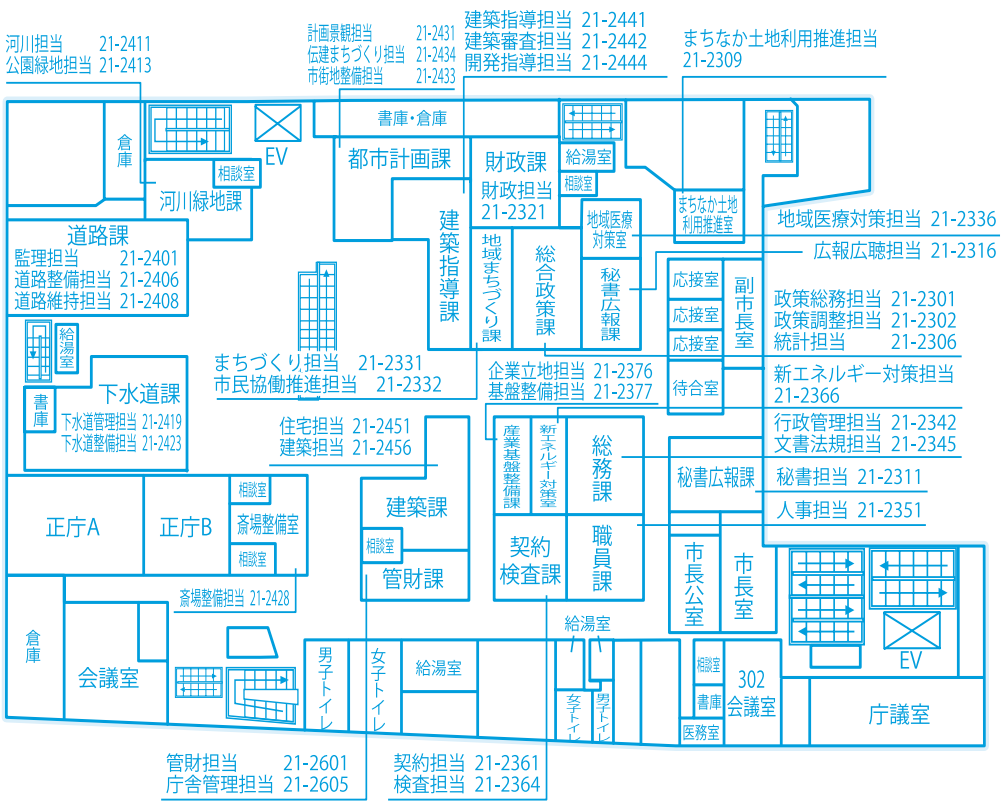
栃木市役所の各課の配置図と電話番号

新庁舎の各課の配置と電話番号をお知らせします。
詳しい業務内容は、配置図にある各担当の直通電話で問い合わせください。
（※各階に防犯カメラを設置しています）

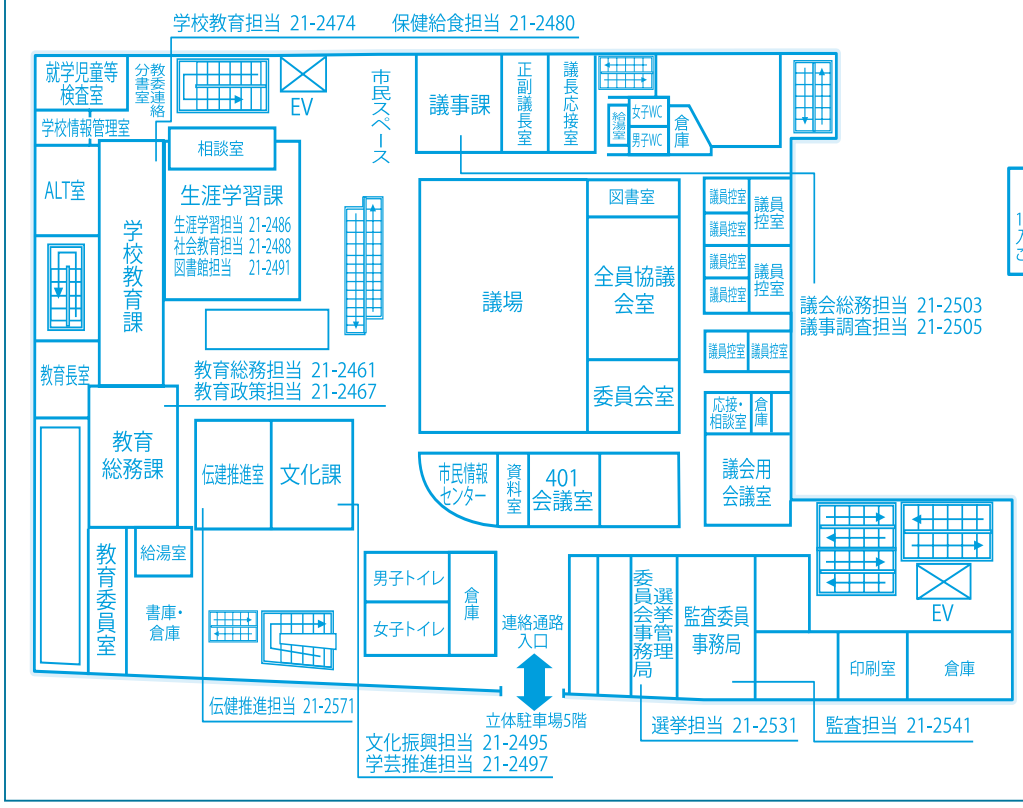
本庁舎 2階



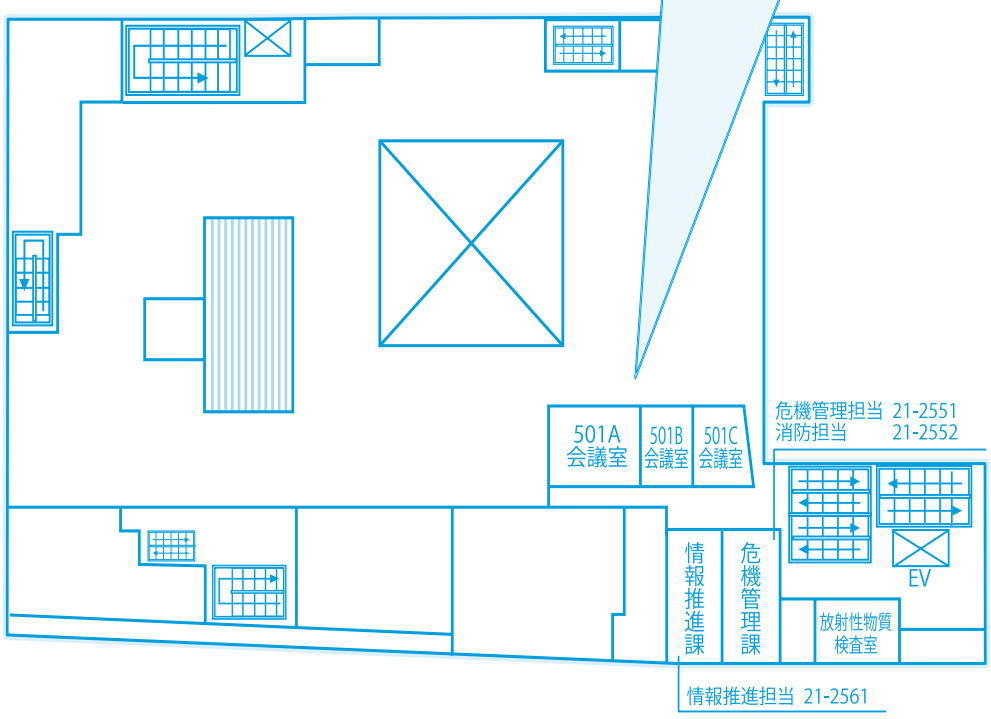
本庁舎 3階



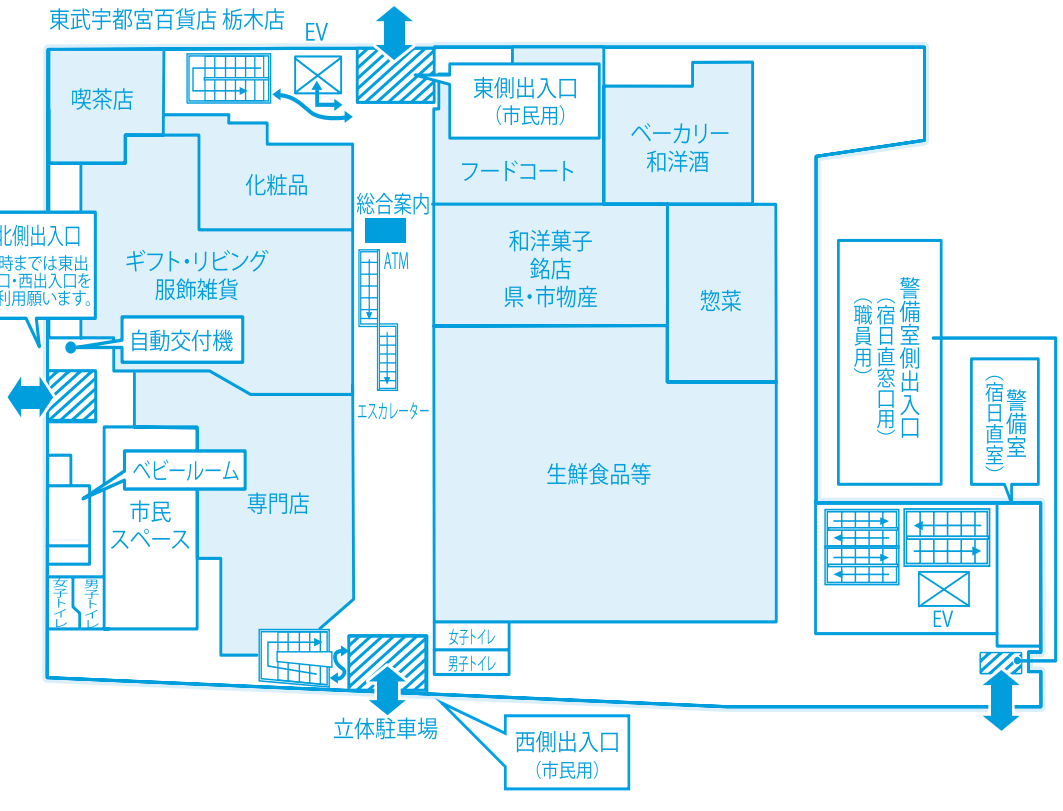
本庁舎 4階



本庁舎 5階



本庁舎 1階



新庁舎5階の会議室、4月から市民開放へ

◆開始　4月1日（火）～
◆対象　市民
◆費用　無料
◆申込み　使用日の2週間前から予約可能
◆貸出する会議室
501会議室（A会議室30人、B会議室20人、C会議室20人）
◆会議室の申請、使用方法等
①電話等による事前予約後（2週間前）、管財課にお越しの上、申請書に記入してください。（申請書は、管財課にあり。市ホームページからダウンロード可。）
②使用時間　9時00分～21時00分（使用時間は準備、片付け含み3時間以内）
③使用方法　鍵の受渡し等は平日8時30分～17時15分は管財課、平日17時15分以降及び休日は警備室で行います。
・事前の許可が必要です。
・使用制限（可否等）がありますので、予約の際に確認ください。

本 管財課 ☎21－2605