

入札参加者資格審査申請書等提出書類一覧表・チェックシート

○・・・全業者が提出するもの △・・・該当者のみが提出するもの

	様式	罫	備考	チェック	
申請書 (エクセルファイル)	1	栃木市物品購入等入札参加者資格審査申請書 (様式1号) ※押印必要	○		
	2	物件販売(業務)経歴書 (様式2号)	○	入札や見積の業者選考の際に記載内容を参考にします。	
	3	営業品目・実績調書 (様式3号)	○	同上	
	4	年間委任状 (様式4号) ※押印必要	△	年間を通じて委任する場合のみ(例:請求書等を代表者以外の名前で発行する場合)	
	5	市内営業所等の調査票 (様式5号) ※押印必要	△	市外業者で市内に営業所がある事業者のみ提出	
	6	営業所一覧表 (様式6号) ※任意の書式も可	△	本店以外に営業所がある事業者のみ提出	
	7	誓約書(暴力団排除) (様式7号) ※押印必要	○		
添付書類	8	国税の納税証明書 (発行官庁所定様式) ※所在地を所管する税務署で取得	○	【個人】国税の納税証明書(様式その3の2) 【法人】国税の納税証明書(様式その3の3)	
	9	栃木市税の完納証明書 (発行官庁所定様式) ※市役所本庁舎税務課又は各総合支所地域づくり推進課窓口で取得	△	【法人】 ①法人の完納証明書(法人が栃木市税の納税義務者の場合) ②代表者個人の完納証明書(代表者が栃木市税の納税義務者の場合) 【個人】 代表者個人の完納証明書(代表者が栃木市税の納税義務者の場合)	
	10	商業登記簿謄本 (発行官庁所定様式)	△	法人のみ提出 ・現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書	
	11	代表者の身分証明書 (発行官庁所定様式) ※代表者の 本籍地 の市区町村役場で取得	△	個人のみ提出	
	12	営業に必要な許可・登録・届出等の写し(I SOシリーズ等)	△	登録を希望する業務を行うにあたり、資格等を必要とする場合のみ提出	
その他	13	(審査結果通知書の)返信用封筒	○	84円切手貼付、返送先の住所、商号又は名称等を記入	
	14	電子申請 (申請書のエクセルファイル)	○	1～7の申請書をパソコンで作成し、エクセルファイルを電子申請システムにて提出してください。	
	15	A4クリアホルダー	○	申請書等を順番に並べて入れてください。インデックス(見出し)に商号・名称を記載してください。	