

## 指定管理者による公の施設の管理状況評価（令和5年度分）

|       |        |                                |
|-------|--------|--------------------------------|
| 施設    | 名 称    | 栃木市老人福祉センター 福寿園                |
|       | 所 在 地  | 栃木市千塚町２１０                      |
|       | 施設内容   | 老人福祉センター                       |
| 指定管理者 | 名 称    | 社会福祉法人 栃木市社会福祉協議会              |
|       | 所 在 地  | 栃木市今泉町２－１－４０                   |
|       | 主な業務内容 | 地域福祉推進事業、介護保険事業、障害者総合支援法に基づく事業 |

### （１）平等利用の確保とサービス向上の取組み

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                 |      |      |                |        |     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|------|----------------|--------|-----|
| 評価要素      | ①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 施設の設置目的や特性に基づいた施設運営の基本方針が明文化され、職員が適切に理解しているか    |      |      |                |        |     |
|           | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 施設予約や利用方法等について、市民の誰もが利用しやすい利便性と平等性確保の配慮がなされているか |      |      |                |        |     |
|           | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | アンケート調査等により、利用者等の意見を把握し、運営に反映させる取組みを行っているか      |      |      |                |        |     |
|           | ④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 利用者等からの苦情や意見などに対し、適切な取組みを行っているか                 |      |      |                |        |     |
| 管理状況評価指標  | 指標名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |      | 計画値  |                | 実績値    |     |
|           | 利用案内揭示数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |      | 4か所  |                | 4か所    |     |
|           | 休館日貸出件数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |      | 5回   |                | 2回     |     |
|           | アンケート回収数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |      | 120件 |                | 142件   |     |
|           | 各種サービス満足度（％）（施設・サービス）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |      | 80％  |                | 89.40％ |     |
|           | 利用者意見反映数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |      | 1件   |                | 1件     |     |
| 評価        | 配点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 第1次評価（指定管理者評価）                                  |      |      | 第2次評価（施設所管課評価） |        |     |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 評価ランク                                           | 評価指数 | 評価点  | 評価ランク          | 評価指数   | 評価点 |
|           | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ⅱ                                               | 0.8  | 20   | Ⅱ              | 0.8    | 20  |
| 指定管理者コメント | <p>① 11項目の管理運営指針を事務所内に掲示し、職員の共通理解を深め、指針に基づいた管理運営が行われる心がけました。</p> <p>② 栃木市老人福祉センター条例を遵守し、3園共通の回数券、障がい者、要介護認定者等には共通の減免カードを発行するとともに、常に公正公平な態度で接遇を行うよう職員一同心がけました。</p> <p>また、正面玄関等に開館時間や休館日の案内を大きく見やすく掲示し、利用者の立場に立ち、安全に安心して利用できるように施設運営を行いました。</p> <p>さらに、ふれあいバスや蔵タクに関する情報提供を丁寧に行い、利便性の向上を図りました。</p> <p>③ アンケートの結果では、利用者の満足度は高く「非常に満足」「満足」が89.4％となりました。</p> <p>・「時々見回りをして欲しい」との意見に対して、職員が定期的に館内を見回り、事故やケガが無いように配慮しました。</p> |                                                 |      |      |                |        |     |
|           | <p>④ 館内に意見箱を設置して利用者の意見を募りましたが、苦情は1件もありませんでした。</p> <p>・今後の課題として、常連の利用者だけでなく新規利用者が来園するにはどうしたらよいか、職員共通認識として、魅力ある教室や講座、イベント内容を検討していこうと考えております。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |      |      |                |        |     |
|           | <p>施設所管課コメント</p> <p>ふれあいバスの案内や蔵タクの情報提供なども行い、利用者目線で丁寧に対応していることが窺える。施設の利用者満足度も89.4％と高い数値を示している。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                 |      |      |                |        |     |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                 |      |      |                |        |     |

| (2) 施設の効用を最大限に発揮する取組み |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |      |        |                |      |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------|--------|----------------|------|
| 評価要素                  | ①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 施設の設置目的に基づいた事業計画通りに管理運営をしているか                               |      |        |                |      |
|                       | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 広報活動等（広報紙、ケーブルTV、ホームページ、SNS等）による新規利用者の増加に向けた、効果的な取組みを行っているか |      |        |                |      |
|                       | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 開館時間の延長及び新規事業等による新規利用者の増加に向けた、効果的な取組みを行っているか                |      |        |                |      |
|                       | ④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 地域住民や関係団体等との連携や協働による事業等、利用者や地域住民の満足度を高める取組みを行っているか          |      |        |                |      |
| 管理状況評価指標              | 指標名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |      | 計画値    | 実績値            |      |
|                       | 利用者数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |      | 21800人 | 13245人         |      |
|                       | 広報紙掲載回数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |      | 5回     | 19回            |      |
|                       | 新規事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |      | 4回     | 17回            |      |
|                       | 地域との共同事業数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |      | 5回     | 14回            |      |
| 評価                    | 配点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 第1次評価（指定管理者評価）                                              |      |        | 第2次評価（施設所管課評価） |      |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 評価ランク                                                       | 評価指数 | 評価点    | 評価ランク          | 評価指数 |
|                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ⅱ                                                           | 0.8  | 16     | I              | 1.0  |
| 指定管理者コメント             | <p>①「広く市民が利用する公の施設」「市民から支えられている公共性の高い団体」であることを意識しながら業務にあたりました。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・身体の不自由な方には、移動する際の車いすやシルバーカー、歩行器の貸出しを行い、転倒リスク軽減を図り市の福祉向上に寄与しました。</li><li>・本会の特性を活かし、福祉介護相談を随時行い、家族や包括支援センター、関係機関と連携を図りました。</li></ul> <p>②施設を市民に知ってもらうために、市広報誌や本会ふきび一だよりに各種講習会やイベント、本会ホームページに開園カレンダーを掲載しました。</p> <p>また、受付等に施設のパンフレットを置き、周知を図りました。</p> <p>③利用者の利便性を高めるために、開館時間、入浴時間の延長を継続しました。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・休館日となっていた12月29日～31日までも継続開館をしました。</li><li>・回数券購入者へのサービスとして、回数券11枚綴りを5札で、1日無料とするサービスを継続して実施し、好評を得ました。</li><li>・県民の日や敬老の日は無料開放を行い、多くの方に利用してもらい好評でした。</li><li>・1月5日には、新春くじ引きを行い、利用者を増やす努力をしました。</li><li>・蔵タクへ、3園（福寿園、長寿園、泉寿園）の開園カレンダーを送付し、利用者の利便性を高めました。</li></ul> <p>④吹上地区包括支援センターと協力し、元気アップ教室を行い、市民の健康増進を図りました。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・吹上地区まちづくり協議会の委員として、花いっぱい運動に協力し、パンジーの花植えや除草作業の手伝いをしました。</li><li>・こどもの居場所の児童に、センターのお風呂を利用してもらい、世代間交流を図りました。</li></ul> <p>また、児童が利用者に積極的に挨拶することで、顔見知りの関係になりました。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・認知症の方、家族、地域住民等が誰でも自由に参加できる集いの場（おれんじ喫茶ふくじゅ）を開設しました。</li></ul> |                                                             |      |        |                |      |
| 施設所管課コメント             | <p>利用者数の目標は、コロナ前に設定されたものであるから度外視してもよいと考える。利用者数昨年は、118%と大きく伸ばしている。地域との交流も積極的に行い、令和5年度はオレンジ喫茶も開催することができた。市として地域共生社会の実現を図る中で、施設としてできるものを進めてくれている。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |      |        |                |      |

| (3) 施設経費の削減の取組み |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                               |      |         |                |      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|---------|----------------|------|
| 評価要素            | ①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 指定管理料、利用料金等の収支手続について、適切で透明性の高い管理をしているか                        |      |         |                |      |
|                 | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | サービスの質を確保した経費削減の取組みを行っているか                                    |      |         |                |      |
|                 | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 清掃、警備、保守点検など、業務の一部委託等をする場合、複数業者からの見積合わせなど、経費削減等に考慮して適切に行っているか |      |         |                |      |
|                 | ④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 施設、備品等の管理について、適切に維持管理し、省エネ、省資源、環境配慮物品の購入など環境への配慮を適切に行っているか    |      |         |                |      |
| 管理状況評価指標        | 指標名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                               |      | 計画値     | 実績値            |      |
|                 | 事務経費削減額                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                               |      | 251,370 | -1,359,706     |      |
|                 | 事務経費削減率(%) コスト管理の徹底                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                               |      | 1%      | -116.00%       |      |
|                 | 競争入札実施件数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                               |      | 15件     | 15件            |      |
|                 | 燃料費見積もり合わせの回数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                               |      | 12回     | 12回            |      |
| 評価              | 配点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 第1次評価(指定管理者評価)                                                |      |         | 第2次評価(施設所管課評価) |      |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 評価ランク                                                         | 評価指数 | 評価点     | 評価ランク          | 評価指数 |
|                 | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ⅲ                                                             | 0.6  | 9       | Ⅲ              | 0.6  |
| 指定管理者コメント       | <p>①指定管理料の収支手続き適正に行い、不正がないようにしました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月市に運営状況報告書を提出し、状況報告しました。</li> <li>・定期的に施設点検を行い、四半期ごとに市へ報告しました。</li> <li>・何か実施する際は園長会議で検討したり、市や長寿園や泉寿園と相談し連携を図りました。</li> </ul> <p>②館内に節電や節水の張り紙をして、周知徹底を図り、利用者にも協力をしてもらいました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・両面コピーやミスコピーの裏面は積極的に使う、また、再生紙を購入するなど環境に配慮しました。</li> <li>・使っていない部屋の電気をこまめに消す、終了時はトイレの便座を消すなどして、電気代の抑制に努めました。</li> <li>・例年にない暑さのため、大型空調機設置工事代が増え経費削減となりませんでした。館内の温度調節ができたために、夏場の利用者が増えました。</li> </ul> <p>③経理規定に基づき保守点検項目15の業務について、複数の業者から見積書を徴し、十分に必要性を吟味して経費削減に努めました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・また、故障やトラブルがあった際には迅速に委託業者へ連絡して、利用者が帰った後や定休日に修繕を行い、危険や不便がないように対応しました。</li> <li>・A重油業者を見積もり合わせを毎月行い、安価な価格を提示した業者から購入しました。</li> </ul> <p>④書類の処分について、個人情報部分の切り取り、シュレッダーをかけ、その他は再生紙のゴミとして分別しました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴミの分別は適切に行い、清掃用の消耗品等は大容量の物を購入するようにして、購入費の削減につなげました。</li> <li>・昨年に引き続き浴槽へのお湯はりの際には保温シートを使い、沸き上がりをよくして冷めにくくしたことから、燃料費の抑制につなげました。</li> </ul> |                                                               |      |         |                |      |
| 施設所管課コメント       | <p>事務経費の削減に関しては、物価上昇や単年度としての支出など意図してもできない年はあると考えています。園長会議を通しての園長の発言等を聞いてみると、削減には十分取り組んでいると理解できます。その他の項目に関しても適切に行っています。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |      |         |                |      |

| (4) 施設の管理を安定して行うための取組み |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |      |           |                |      |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------|-----------|----------------|------|
| 評価要素                   | ①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 施設の適正管理に必要な職員の配置及び管理運営体制が確保されているか |      |           |                |      |
|                        | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 職員の望ましい勤務形態及び育成指導、研修等が十分に確保されているか |      |           |                |      |
|                        | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 職員の福利厚生は充実しているか                   |      |           |                |      |
|                        | ④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 団体の財政状況等は健全であるか　＜別紙参照＞            |      |           |                |      |
|                        | ⑤                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 各種税金や社会保険料等は適切に納められているか。          |      |           |                |      |
| 管理状況評価指標               | 指標名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   |      | 計画値       | 実績値            |      |
|                        | 管理体制に定められた人員配置数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |      | 4人        | 4人             |      |
|                        | 報告書期限内提出                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |      | 100%      | 100%           |      |
|                        | 研修会参加者数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |      | 4人        | 28人            |      |
|                        | 園長会議参加回数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |      | 12回       | 12回            |      |
|                        | 勤務時間数（1人当たり）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |      | 38.75時間/週 | 38.75時間/週      |      |
|                        | 経常収支比率                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |      | 100%      | 90%            |      |
| 評価                     | 配点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 第1次評価（指定管理者評価）                    |      |           | 第2次評価（施設所管課評価） |      |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 評価ランク                             | 評価指数 | 評価点       | 評価ランク          | 評価指数 |
|                        | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ⅱ                                 | 0.8  | 16        | Ⅱ              | 0.8  |
| 指定管理者コメント              | ①施設を管理する者は、防火管理者・社会福祉士・介護支援専門員等の資格を有する者を配置し、施設全体の把握に努め、安全管理を徹底しました。<br>・管理運営体制に定められた人員4名を配置し、本会就業規程を遵守し、業務を忠実に遂行しました。<br>②長寿園及びこどもの居場所の職員と合同研修として、普通救命講習会を実施し、緊急時に備えました。<br>・吹上地区認知症サポーターステップアップ講座に職員だけでなく、おれんじ喫茶ふくじゅのボランティア1名も参加し、「地域で支え合う認知症について」の講座、「おれんじ喫茶の活動を考える」ための、参加者同士意見交換をしました。<br>③職員には希望する休暇（公休、有給、夏季休暇）を取れるような体制を整えました。<br>・法定福利厚生及び通勤手当等の法定外福利厚生を導入し、働きやすい職場環境にしました。<br>④本会の財政状況等は多少の減少はありますが健全であると思われます。<br>⑤各種税金や社会保険料は適切に納め、納税の義務を果たしました。 |                                   |      |           |                |      |
| 施設所管課コメント              | こどもの居場所の職員に関しては、別法人であるにも関わらず合同研修を行うなど施設全体として取り組んでいる。施設の管理に関しても適切に行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |      |           |                |      |

| (5) 施設の安全対策、危機管理体制の取組み |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |      |      |                |      |     |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|------|----------------|------|-----|
| 評価要素                   | ①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 日常の安全点検及び法定点検等の安全対策を行っているか |      |      |                |      |     |
|                        | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 緊急時の危機管理体制等が確立されているか       |      |      |                |      |     |
|                        | ③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 避難訓練や防災訓練を適切に行っているか        |      |      |                |      |     |
|                        | ④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 具体的な個人情報保護対策を行っているか        |      |      |                |      |     |
| 管理状況評価指標               | 指標名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |      | 計画値  | 実績値            |      |     |
|                        | 定期安全点検実施件数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |      | 12回  | 12回            |      |     |
|                        | 消防訓練実施件数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |      | 2回   | 2回             |      |     |
|                        | 賠償保険の加入                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |      | 100% | 100%           |      |     |
| 評価                     | 配点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 第1次評価（指定管理者評価）             |      |      | 第2次評価（施設所管課評価） |      |     |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価ランク                      | 評価指数 | 評価点  | 評価ランク          | 評価指数 | 評価点 |
|                        | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ⅱ                          | 0.8  | 16   | Ⅱ              | 0.8  | 16  |
| 指定管理者コメント              | ①毎日の点検の他、自己点検チェックシートに沿って毎月点検し、必要に応じて報告するとともに、四半期ごとに施設点検報告書を提出し、状況把握に努めました。<br>・施設の管理瑕疵に係る損害賠償保険に加入し、不測の事態に備えました。<br>・休館日や夜間など職員不在時の警備は業者に委託して対応しました。<br>②緊急時の対応方法を定めた危機管理マニュアルを作成し、全職員に周知徹底を図りました。<br>・また、利用者の同意を得た上で、緊急連絡先台帳を作成し、体調不良や救急搬送の際に親族と連絡が取れるように体制を整えました。<br>・普通救命講習会を長寿園、こどもの居場所の職員と合同で研修会を実施し、緊急時に対応できるよう備えました。<br>・また、包括支援センターや関係機関と情報共有し、連携を図り緊急時の対応を確認しました。<br>・災害や事故などの緊急事態が発生したときに、サービスの提供をなるべく中断させない、または、中断しても可能な限り早急に再開できるよう事業継続計画（BCP）を策定し、それに合わせた持ち出し訓練を行いました。<br>③消防設備については業者に委託し、年2回の点検を実施しました。<br>・デイサービス福寿園職員、利用者、こどもの居場所職員、児童、清掃業者（シルバー人材センター）会員と合同で避難訓練を年2回実施しました。<br>・避難経路や避難の手順について確認し、水消火器による消火訓練等も実施して安全対策を講じました。<br>・職員については、役割を変え、誰もが火災の際に対応できるよう確認をしました。<br>④職員間で会話をするときは、常に利用者がいることを意識して、個人情報が出漏れることのないように心掛けました。 |                            |      |      |                |      |     |
| 施設所管課コメント              | 救命講習会に関しては、長寿園・こどもの居場所と合同で開催するなど、連携を図り進めていることは評価できる。また、BCP計画に基づいた訓練も実施している。また、個人情報の管理に関しても適切に行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |      |      |                |      |     |

| 評価結果                       | 配点  | 第 1 次評価点<br>(指定管理者評価) | 第 2 次評価点<br>(施設所管課評価) | 第 3 次評価点<br>(選定委員会評価) |
|----------------------------|-----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| (1) 平等利用の確保と<br>サービス向上の取組み | 25  | 20                    | 20                    |                       |
| (2) 施設の効用を最大限に<br>発揮する取組み  | 20  | 16                    | 20                    |                       |
| (3) 施設経費の削減の取組み            | 15  | 9                     | 9                     |                       |
| (4) 施設の管理を安定して<br>行うための取組み | 20  | 16                    | 16                    |                       |
| (5) 施設の安全対策、<br>危機管理体制の取組み | 20  | 16                    | 16                    |                       |
| 評価点合計                      | 100 | 77                    | 81                    |                       |
| 総合評価                       |     | B (良)                 | A (優)                 |                       |

| 第 3 次評価（選定委員会評価） |  |
|------------------|--|
| 選定委員会コメント        |  |

(4) 施設の管理を安定して行うための取組み

◀ 別紙 ▶

⑤ 団体の財政状況等は健全であるか

直近3ヵ年の情報を記入してください。

| 決算年次   | 令和2年3月期       | 令和3年3月期       | 令和4年3月期       |
|--------|---------------|---------------|---------------|
| 資産総額   | 1,970,659,890 | 1,906,373,129 | 1,983,652,461 |
| 売上高    | 878,123,933   | 873,947,307   | 825,285,169   |
| 経常利益   | △ 75,756,815  | △ 43,364,759  | △ 82,602,966  |
| 当期利益   | △ 75,042,296  | △ 44,559,175  | 39,099,727    |
| 経常収支比率 | 92.1%         | 95.3%         | 90.9%         |

※ 経常収支比率について

本指標は、会社の資金繰りの実態を示す指標です。  
この数値が100%未満であると銀行借入などをしなければ営業活動ができなくなるといわれているものであり、経常損失が生じていることを意味します。

| 決算年次   | 令和2年3月期     | 令和3年3月期     | 令和4年3月期     |
|--------|-------------|-------------|-------------|
| 経常費用   | 957,211,747 | 919,267,844 | 910,352,088 |
| 経常収益   | 881,454,932 | 875,903,085 | 827,749,122 |
| 経常収支比率 | 92.10%      | 95.3%       | 90.90%      |

○経常収益（営業収益＋営業外収益）÷経常費用（営業費用＋営業外費用）×100で求めます。

| 指定管理者コメント                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和4年度における本会全体の財務状況は、人件費や事務費を始めとする経常費用を削減することができましたが、介護・障がいサービスの収益減がそれを上回り、経常利益及び当期利益の赤字幅が前年度より増加する結果となりました。繰越金があることから組織全体の運営に支障はありませんが、引き続きコスト削減と収入源の確保に取り組み安定した経営基盤づくりを目指します。 |



(4) 施設の管理を安定して行うための取組み (共同事業体用)                      << 別 紙 >>

⑤ 団体の財政状況等は健全であるか

|             |  |
|-------------|--|
| 共同事業体構成団体名称 |  |
|-------------|--|

直近3ヵ年の情報を記入してください。

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| 決算年次   |  |  |  |
| 資産総額   |  |  |  |
| 売上高    |  |  |  |
| 経常利益   |  |  |  |
| 当期利益   |  |  |  |
| 経常収支比率 |  |  |  |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| 決算年次   |  |  |  |
| 経常費用   |  |  |  |
| 経常収益   |  |  |  |
| 経常収支比率 |  |  |  |

○経常収益（営業収益＋営業外収益）÷経常費用（営業費用＋営業外費用）×100で求めます。

|           |
|-----------|
| 指定管理者コメント |
|           |

|             |  |
|-------------|--|
| 共同事業体構成団体名称 |  |
|-------------|--|

直近3ヵ年の情報を記入してください。

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| 決算年次   |  |  |  |
| 資産総額   |  |  |  |
| 売上高    |  |  |  |
| 経常利益   |  |  |  |
| 当期利益   |  |  |  |
| 経常収支比率 |  |  |  |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| 決算年次   |  |  |  |
| 経常費用   |  |  |  |
| 経常収益   |  |  |  |
| 経常収支比率 |  |  |  |

○経常収益（営業収益＋営業外収益）÷経常費用（営業費用＋営業外費用）×100で求めます。

|           |
|-----------|
| 指定管理者コメント |
|           |