

令和6年度 第4回
都賀地域会議会議録

令和6年7月23日(火)
栃木市都賀総合支所 別館大会議室

都賀地域まちづくりセンター

別記様式

会 議 録

会議の名称	令和6年度第4回 都賀地域会議
開催日時	令和6年7月23日(火) 19時00分 開会 20時04分 閉会
開催場所	都賀総合支所2階大会議室
出席者氏名	別紙1のとおり
欠席者氏名	別紙1のとおり
事務局職員職氏名	別紙1のとおり
その他出席者等	別紙1のとおり
会議事項	別紙2のとおり
会議の公開又は非公開の別	公開
傍聴人の数	0人
その他必要事項	
会議の経過	
発言者	議題・発言内容・決定事項
会長 事務局	1 開会 19時00分事務局より開会を宣言。 2 あいさつ 大塚会長より挨拶。 本日の出席人数について事務局に報告を求める。 都賀地域会議委員総数15名中13名出席と報告。 地域づくり推進条例第9条第2項の要件を満たすため、本会議の成立を宣言する。
事務局	3 議事 議事(1) 地域予算提案制度の検討について (説明) 事務局に説明を求める。 資料に基づいて説明する。 令和6年度実施分栃木市地域予算事業計画書 案1 都賀地域交通事故防止対策事業(高齢者向けスケアードストレイト) 案2 都賀総合支所開庁記念事業(著名人による基調講演) 案3 つがの里活性化事業(園内休息施設充実及びサイン修繕) 案2の、希望されている著名人(お笑芸人)について、イベント会社に確認したところ、タレント業としてTV出演を優先しているらしく、令和7年

	<p>度2月の編成会議にて決定するとのことで確約はできない状態である。</p> <p>案3の、バーベキュー場の備品の充実とのことでありましたが、現場にて確認したところ、備品の在庫はあるとのこと。担当者の話しでは、つがの里入り口のメイン看板が老朽化のため修繕が必要、また、園内のところどころに高齢者向けのベンチを設置したいとのことであった。</p> <p>(質問・意見)</p>
会長	委員一同に意見を求める。
A 委員	お笑芸人は2月の編成会議にて決定するとのことだが、開催するのは翌年度の11月である。
副会長	2月まで待っていただけるか。次の人を選ぶとなると間に合わないのでは。
事務局	市の予算要望で9月には額を確定しなければならないので、希望の著名人にて予算は計上したいと考えている。編成会議にてダメだった場合、半月以上の余裕があるので、新たな著名人を検討する必要はあるが、希望通りとはならないのでご了承いただきたい。
委員一同	了承。
会長	予算が約500万円であり、今回の要望額が総じて約400万円とのことである。せつかくの予算なので残100万円についてご検討いただく。
事務局	前回の会議にて簡易テントの購入のご意見があったので、情報提供する。4脚用が3m×3mで11万円強。6脚用が2.4m×4.8mで12万円ほど。
副会長	体育協会や観光協会などの各団体でテントは所有しているので、共有できれば購入する必要はないのでは。
会長	ここでのテントは市の備品となるので、自治会等への貸し出しテントとしても活用したいと考えている。
B 委員	これからイベントを開催するに当たり、テントの管理も踏まえ、職員数も減少している行政に任せっきりはいけない。我々が真剣に考えなくてはならない。
会長	テントについては各団体の長が一度集まって、今後の管理体制や共有、貸出などの話し合いをすることでどうか。
事務局	今回の提案には使い勝手の良い観光協会で所有している同等の4脚用を予算に見合っ購入するということでしょうか。
C 委員	テントに付随する机やイスの購入は考えていないのか。
事務局	複合化により新たに机、イスは購入する。野外で使えるものもあると思われる。また、現在の支所や公民館の不要になるであろう机、イスも庁内各部署に紹介をかけ、処分しきれない物品を地域で有効活用できないか検討してみる。
副会長	2月の開庁時には、どの程度机やイスがあるのか分かるので、購入する必要はないと思われる。
会長	他に意見はないか。

<p>事務局 委員一同 センター長</p>	<p>案3のつがの里案内看板の修繕とベンチについてはどうか。 了承。 地域予算計画書の提出の締め切りが9月9日なので、この地域予算提案検討は次回8月の地域会議が最終である。 案1、2、3とテントについては案4とするか案2に組み込むかは事務局に任せてほしい。また見積りによっては金額の変動はあるので了承願う。</p>
<p>委員一同 センター長</p>	<p>了承。 また、地域予算は栃木市として重要視はされているが、財政の面から、計上したからと言って、100%予算確保できるとは限らない。</p>
<p>事務局 会長</p>	<p>開催通知と合わせて、資料を示せばと考えている。 議事については以上である。</p>
<p>B委員</p>	<p>4 その他 まるつがの経緯について、先月、大塚会長、辻原副会長、相田先生にご参集いただき、8月22日午後7時よりこの会場で全体会議を開催することになった。通知先はいままで参加してきた団体や新たに選出させていただいた方々に今週中に出したいと考えている。内容は実行委員会で決定した11月に開催したい旨の趣旨を説明し、やり方など方針のご意見を伺う予定。ここで委員の皆様の中で個人的に会議にお呼びしたい団体や個人がいればいま話してほしい。出来れば裏方で動ける方や、イベント好きな方にとりあえず来ていただきたいと考えている。今でなくても間に合うので、石本か事務局に言ってほしい。 また、市の観光協会の会長が前段で出たお笑芸人とマネージャーと懇意にしているらしく、記念イベントの話をしたら聞いていないとのことだそう で、事務局のイベント会社の言っていることに間違いはないだろうが、編成会議待たずともアプローチの仕方はあるのではないか。探ってみようと思う。</p>
<p>事務局</p>	<p>市の方でも、各課でなにかブースを設けられればとの話しが出ている。22日の会議に図っていただきたいと思う。特に危機管理課より申し出が出ているので確認する。 (1) 会議録の確認について (説明) 事務局より説明。 内容確認を一周間程度でお願いしたい。 質問・意見等なし。 意見等なしのため、会議録について了承とする。</p>

センター長	<p>(2) 令和6年度第5回都賀地域会議の開催について (説明) 次回の開催について説明。 令和6年8月27日(火)午後7時00分～ 都賀総合支所 2階大会議室予定。</p> <p>(3) 情報提供 複合施設の完了検査が終了し、建物は実質引渡しとなり完成した。残すは備品が入り、外構工事も開庁に向けて進んでいる。 複合化に関しては、当初の基本計画より、都賀地域会議の委員の皆様には深く携わっていただいていたので、開庁前に見学をしていただければと思っている。 タイミング的には色々あるが、大塚会長と相談させていただき、皆様にご案内する。</p> <p>他に何か質問・意見等あるか。 質問・意見等なし。</p> <p>5 閉会 以上で本日の会議は終了とする。 ——閉会—— (会議終了時刻 午後8時04分)</p>
-------	--

別紙1 出席者及び事務局

出席者（委員）

会 長 大塚 紀通
副会長 辻原 正信
委 員 茅島 淳二
委 員 石本 俊光
委 員 相田 美由紀
委 員 郡司 敦
委 員 直井 茂

委 員 関口 精一
委 員 高野 和枝
委 員 篠崎 正美
委 員 田島 富美子
委 員 中島 美和
委 員 山本 文彦

欠席者（委員）

委 員 飯嶋 かおる
委 員 早乙女 英利

事務局

島田 和行 （都賀地域まちづくりセンター所長）
斉藤 友良 （都賀地域まちづくりセンター課長補佐）

その他出席者

なし

別紙2 会議事項

1 開 会

2 あいさつ

3 議 事

(1) 地域予算提案制度の検討について

4 その他

(1) 会議録の確認について

(2) 令和6年度第5回都賀地域会議の開催について

令和6年8月27日(火) 午後7時～ 都賀総合支所 別館2階 大会議室

(3) 複合化施設の進捗状況について

5 閉 会

配付資料一覧

令和6年度第4回都賀地域会議次第

資料① 令和7年度実施分 栃木市地域予算事業計画書(案)