

クビアカツヤカミキリ被害木伐採推進事業費補助金 提出書類チェックリスト

※申請書類の日付はすべて空欄でご提出ください

1. 伐採前に提出

- ☐ 補助金交付申請書（別記様式第6条関係）
 - ・住所、氏名、生年月日、電話番号を記入
 - ・日付、費用総額、補助金交付申請額は記入しない
- ☐ 補助金事業計画書
 - ・伐採日が確定していない場合も仮予定日を記入
- ☐ 見積書のコピー
 - ・伐採業者から申請者に宛てられたもの
 - ・行程ごとに金額が記入されたもの

例：伐採 200,000 円、運搬 50,000 円、根のシート被覆 30,000 円、計 280,000 円(税込)
- ☐ 栃木市クビアカツヤカミキリ被害木の処理期限に関する通知書発行申請書
- ☐ 被害木の運搬経路が確認できる位置図（処分完了前に運搬する場合のみ提出）
- ☐ 被害木の伐採前写真
 - ・被害木全体を写したもの
 - ・被害の様子(フラス等)が確認できるもの

2. 伐採後に提出

- ☐ 補助金交付請求書
 - ・住所氏名および振込口座を記入
 - ・その他の欄（日付、領収書欄など）は記入しない
- ☐ 交付決定通知書の写し
- ☐ 補助金等実績報告書
 - ・住所氏名を記入
 - ・補助金額は「交付決定通知書」の金額を記入
- ☐ 補助金事業実績書
 - ・実際の作業日を記入
- ☐ 伐採処分作業の記録写真、伐採後の切り株写真
 - ・伐採木を処分完了前に運搬する場合は飛散防止措置(シート被覆等)の様子も撮影
 - ・切り株は成虫が脱出できないよう厚手のビニルシート等で覆う
- ☐ 領収書・内訳書のコピー
 - ・領収書には表題を記入

例：サクラ2本（クビアカツヤカミキリ被害木）伐採処分費用として

- ・内訳書は申請時から変更がない場合省略可能