

別記様式

会 議 録

会議の名称	令和7年度 第3回 大平地域会議
開催日時	令和7年6月26日(木) 午後6時30分 開会 午後7時54分 閉会
開催場所	プラッツおおひら 2階 多目的ルームA
出席者氏名	別紙のとおり
欠席者氏名	別紙のとおり
事務局職員職氏名	別紙のとおり
その他出席者等	別紙のとおり
会議事項	1 開会 2 会長あいさつ 3 議事 (1) 令和8年度実施分地域予算提案事業計画書(案)について (2) 令和9年度実施分地域予算提案事業について ①事業計画スケジュール ②他地域の地域予算提案事業実績について ③地域予算提案制度取扱事業に係る意見の収集について 4 連絡事項 (1) 栃木市自治会公民館建築費等補助金交付要綱の一部改正について (2) 「大平文化会館の休館日の変更について」の回答について (3) 大平アシストネット地域教育協議会の推薦委員の訂正について (4) 地域予算提案制度「大平西地区公民館調理設備改修事業」(R7年度実施分)事業経過について (5) 地域予算提案制度「大平地区交通事故防止対策事業」(R7年度実施分)実施について 5 その他 (1) 令和7年度まちづくり懇談会ふれあいトーク 日時 令和7年6月27日(金) 19:00～ 令和7年7月1日(火) 19:00～ 会場 ゆうゆうプラザ 大小会議室 (2) 次回 地域会議 令和7年7月31日(木) 18:30～ 6 閉会
会議の公開又は 非公開の別	公開
傍聴人の数	0名
その他必要事項	
会議の経過	
発言者	議題・発言内容・決定事項
事務局	1 開会
会長	2 会長あいさつ

会長	3 議事
事務局	(1) 令和8年度実施分地域予算提案事業計画書（案）について 〔資料に基づき説明〕 質疑なし 原案とおりの事業計画書を提出することを確認した。
事務局	(2) 令和9年度実施分地域予算提案事業について ①事業計画スケジュール 〔資料に基づき説明〕 質疑なし
事務局	② 他地域の地域予算提案事業実績について 〔資料に基づき説明〕 質疑
委員 A	・資料を見ると、都賀地域会議でも大平地域会議と同じように、交通事故防止対策事業を行っているようだが、経費が大平地域と若干異なる。理由はなぜですか。
事務局	・同じ業者でスケアードストレイト方式の交通安全教室を行っている。そこにかかる経費は変わらないが、参加者にお配りしている交通安全の啓発物資を、大平地域は交通安全協会大平支部が用意しているが、都賀地域においては、その経費も地域予算に組み込んでいるため、啓発物資分の経費の違いが生じています。
事務局	③ 地域予算提案制度取扱事業に係る意見の収集について 〔資料に基づき説明〕 質疑
委員 B	・説明に出てきた「ソフト事業」とは何ですか。
事務局	・行政では、「ハード事業」「ソフト事業」という言葉をよく使います。「ハード事業」とは、建物を建てたり、設備を整えたりと、形のある要素を扱う事業になります。反対に「ソフト事業」とは、イベントや伝統の継承、人材の育成など形のない要素を扱う事業になります。
委員 C	・「ソフト事業」に取り組むうえで必要であれば、物品の購入も可能ということですか。
事務局	・地域会議委員の手引きにも書かれている通り、可能となります。
事務局	4 連絡事項 (1) 栃木市自治会公民館建築費等補助金交付要綱の一部改正について 〔資料に基づき説明〕 質疑
委員 D	・補助の対象として広がった「物件」とは、どんなものを指しますか。テレビなどのような物品も対象となりますか。
事務局	・地域政策課に事前に確認したところ、補助の対象として中古の建物の購入を今回対象とした、という話でした。またテレビなどの備品は対象外となります。
事務局	(2) 「大平文化会館の休館日の変更について」の回答について 〔資料に基づき説明〕 質疑なし

事務局	(3) 大平アシストネット地域教育協議会の推薦委員の訂正について 標記協議会の委員は、第1回地域会議で川田委員の推薦を決めたが、令和6年度より、2年任期で藤倉会長が務めており、令和7年度も引き続き藤倉会長に務めていただくことになることを、配付資料に誤りがあったことから事務局よりお詫びして訂正した。
事務局	(4) 地域予算提案制度「大平西地区公民館調理設備改修事業」(R7年度実施分)事業経過について 〔資料に基づき説明〕
委員 E	質疑
事務局	・利用者の意見は確認したのでしょうか。利用している方から聞いた話ですが、子ども食堂では、大人数の方への料理を用意するので、家庭用のガスコンロでなく、もっと火力が強いものが欲しかった、という話を聞きました。
事務局	・実際の利用者から、そのようなご意見があるということは把握しています。ただ、公民館施設の調理室ということで、広く多くの利用者があることを考えてのことかと思います。今後も、利用者の要望や意見を幅広く聞き取りし、地域予算の計画に組み入れていけるよう、実施所管課と協力していきたいと考えております。
委員 F	・いろいろな要望が出ていると聞いています。しかし、地域の地区公民館調理室であって、子ども食堂専用の調理室ではないので全て思い通りにならなくても仕方ないと思います。要望として出ている、カビの発生に伴う壁紙の補修については、施設を管理する公民館係で、優先順位を設けて対応を考えていると思います。
事務局	(5) 地域予算提案制度「大平地区交通事故防止対策事業」(R7年度実施分)実施について 〔資料に基づき説明〕
委員 G	質疑
事務局	・令和7年度は高齢者向けに実施されるということだが、何人ほどの参加者を見込んでいるのでしょうか。地域の多くの方へ呼びかけてはいかがでしょうか。
事務局	・中学校向けであれば300名から400名ということになるのですが、高齢者向けとなるとおおよその人数についてが把握できておりません。8月に発行される「大平地域会議だより」の紙面内において、広く周知し参加を呼びかけ、多くの方に来場いただけるようにしていきたいと思っています。
委員 H	・高齢者向けと中学生向けで、実施される内容は異なるのでしょうか。
事務局	・以前体育館内で行われた高齢者向けの交通安全教室は、室内ということもあり少し迫力に欠けるものだったという話は聞いています。全く一緒ということはないと思いますが、自転車に乗る機会の多い中学生、高齢者への交通安全教室のため、自転車の交通安全を内容の中心に据えた交通安全教室になると思います。
事務局	5 その他 (1) 令和7年度まちづくり懇談会ふれあいトーク 〔資料に基づき説明〕 ・今回からテーマトークが新設され「女性も活躍する地域について」をテーマに意見交換を行う予定であり、女性や若い方の参加を呼びかけた。

事務局	(2) 次回 地域会議 令和 7 年 7 月 31 日(木)18:30～ 会場として予定していた、プラッツおおひら 2 階多目的ルーム A だが、空調設備の故障のため、次回以降は、大平総合支所新館 2 階第 1・2 会議室で開催する旨報告を行った。地域会議中は 1 階フロアが無人になってしまうため、会議開始時刻で、入り口を施錠予定。遅れてくる場合、連絡頂ければ開錠するので、その場合の連絡先の周知を行った。 6 閉会
-----	--

別紙 1 出席者、欠席者、事務局職員

< 委員 > 出席 11 名 / 定員 15 名

出席	職	氏名	出席	職	氏名
○	会長	藤倉 竜広	○	副会長	三井 健
○	委員	青木 晴美	○	委員	青木 理恵
○	委員	植原 瑞恵		委員	川井 正枝
○	委員	川田 健太郎		委員	毛塚 高章
○	委員	小堀 和子	○	委員	清水 泰子
○	委員	田村 誠志		委員	津布楽 俊夫
○	委員	富田 昌敏		委員	仲三河 マコト
○	委員	柳田 和子			

< 事務局 >

出席	職	氏名
○	大平地域まちづくりセンター 所長 (大平地域づくり推進課 課長)	渡辺 由夫
○	大平地域まちづくりセンター (大平地域づくり推進課 副主幹)	牧島 聡
○	大平地域まちづくりセンター (大平地域づくり推進課 主査)	山口 友香
○	大平地域まちづくりセンター (大平地域づくり推進課 主事)	柴田 大輝