

入札書

(第 回)

栃木市長 大川 秀子 様

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者の氏名

(※)

(※) 自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

1 件 名 水質検査業務委託

2 場 所 栃木市内（栃木、大平、藤岡、都賀、西方、岩舟地域）

3 入札金額 ¥

4 入札保証金

栃木市財務規則、栃木市物品購入等契約事務取扱規程、仕様書等を熟読の上、
上記のとおり入札します。

キリトリセン

備考

- 用紙のサイズは、**A5横長**とする。（本用紙を半分に切ること。）
- 入札書は、封筒に入れ、表面に件名、納入場所、住所及び氏名を記載する。
- 入札書は、**消費税額抜きの価格**（**契約希望金額の110分の100に相当する金額**）を記載する。
- 委任をする場合、代表者の氏名の下に代理人の氏名を自署（自署しない場合は記名押印）する。
- 予定価格を下回らない場合、入札は3回まで行います。この用紙をコピーして3回分用意してください。

【記入例】

(第 ○ 回)

入札書

令和8年2月20日

栃木市長 大川 秀子 様

住 所 栃木県・・・・・

商号又は名称 株式会社・・・・・

代表者の氏名 代表取締役・・・ (※)

委任する場合記載 → 上記代理人 ○ ○ ○ ○ (※)

(※) 自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

1 件 名 水質検査業務委託

2 場 所 栃木市内 (栃木、大平、藤岡、都賀、西方、岩舟地域)

3 入札金額 ¥○○,○○○,○○○- ←消費税抜きの金額

4 入札保証金 ¥○,○○○,○○○- 又は 免除 (下記参照)

栃木市財務規則、栃木市物品購入等契約事務取扱規程、仕様書等を熟読の上、
上記のとおり入札します。

キリトリセン

※注意

「3 入札金額」について

見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記入すること。
(積算内訳書の合計と同額)

「4 入札保証金」について

入札保証金を納付した場合、金額を記入。免除の場合は「免除」と記載。
ただし、入札保証金の全部を納付した場合においては、入札保証金の金額が
契約希望金額(税込)の100分の5以上になるよう確認すること。

備考

- 用紙のサイズは、**A5横長**とする。(本用紙を半分に切ること。)
- 入札書は、封筒に入れ、表面に件名、納入場所、住所及び氏名を記載する。
- 入札書は、**消費税額抜きの価格** (契約希望金額の110分の100に相当する金額) を記載する。
- 委任をする場合、**代表者の氏名**の下に**代理人の氏名**を自署 (自署しない場合は記名押印) する。
- 予定価格を下回らない場合、入札は3回まで行います。この用紙をコピーして
3回分用意してください。

入札書等記入の注意点

1. 件名…「入札公告」の件名を、そのままご記入ください。
2. 納入場所 …「入札公告」の納入場所を、そのままご記入ください。
3. 入札金額 … 単価ではなく**総額**をご記入ください。

(積算内訳書の合計額と同じ額で、1円未満は切捨)

消費税額抜きの価格（契約希望金額の110分の100に相当する金額）をご記入ください

4. 商号又は名称等 … 会社の住所、正式名称、代表者氏名をご記入のうえ、押印してください。

積算内訳書についても同様です。

（営業所等で代表権を有し、入札に参加している場合は、営業所名まで記入のうえ、代表者印は当該営業所長等の印でも可。）

5. 入札書の日付…開札日を記入してください。

委 任 状

栃木市長 大川 秀子 様

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者の氏名 (※)

(※) 自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

私は次の者を代理人と定め、次の件名に関する入札の一切の権限を委任します。

【代理人】

住所

氏名 (※)

(※) 自署しない場合は、記名押印してください。

1 件 名 水質検査業務委託

2 場 所 栃木市内 (栃木、大平、藤岡、都賀、西方、岩舟地域)