

記入例

日付は空欄でお願いします。

令和 年 月 日

(宛先)栃木市長

補助金等交付請求書

金額欄は空欄でお願いします。

法人登記された代表印を押印してください。(代表印に会社名が記載されていない場合は、社印も一緒に押印してください。)

金額	百	十	億	千	百	十	万	千
----	---	---	---	---	---	---	---	---

(補助事業者)

栃木市××町○○

住所又は所在地

■■■■株式会社

氏名又は代表者名

代表取締役 ◇◇



(社印) △
△株式会社
社

補助事業者(請求者)と異なる場合は、
 私は補助金の受領を次の口座名義人に委託します。

補助事業等の名称

栃木

- ・法人は記名押印が必須です。
- ・住所等は「栃木市中小企業者等奨学金返還支援事業費補助金交付申請書」の申請者欄に記載した住所等を記載してください。

補助金等交付決定

通知額

既交付額

円

円

円

交付決定通知書の写し

収書

年 月 日 氏名

(宛先) 栃木市会計管理者

(注) 1 数字は算用数字を使用すること。

2 金額の項で記入すること。

- 1 口座振替
- 2 現金(現金)払
- 3 その他(納入書等)

振込口座情報を正確に記載ください。(特に名義部分) 名義にはフリガナを必ず記入願います。また、信用金庫等利用の場合は、「銀行」を二重線で消して、記入ください。

振込先	○○ 銀行 △△ 支店		
預金種別	普 当	口座番号	*****
フリガナ	△△△△(カ) △△△△株式会社		