

証明書交付申請書 (兼 委任状)

※申請者は、本人確認ができる書類をご提示ください

栃木市農業委員会会長あて

令和 年 月 日申請

窓口に 来た方 ① 申請者	住所	栃木市 町 電話	
	氏名	フリガナ	生年月日 大 昭 平 令 年 月 日

で② どうか ※あなたの 証明書の 必要 ※レ点を 記入 してください。	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要) <input type="checkbox"/> 同一世帯の方 <input type="checkbox"/> 委任状のとおり <input type="checkbox"/> その他			
	住所(所在地)	□ 同上		
	フリガナ			
	氏名(法人名)	(生年月日) 大・昭・平・令 年 月 日		

※1 窓口に来た方と栃木市内で同一世帯の方の証明は委任状不要です
 ※2 栃木市外の方は同一世帯でも委任状が必要です(任意様式可)。委任状は委任者本人の自署または、記名押印してください。
 ※3 法人の場合法人の所在地、名称、代表者氏名を記入し、代表者印(登記印)を押印してください
 ※4 亡くなった方の場合亡くなった方を記入し、相続関係書類を提示してください(代理人の場合は委任状必要)

【委任状】 *この委任状は、委任者本人の自署または記名押印した場合のみ有効です。

私(委任者)は、次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付申請を委任します。
 令和 年 月

代理人	住所	委任者本人	住所(所在地)	
	フリガナ氏名(法人名)		氏名	Ⓜ (法人は代表者印)
氏名		生年月日	大 昭 平 令 年 月 日	電話

③ 証明の種類

<input type="checkbox"/> 耕作面積証明書 <input type="checkbox"/> 農家基本台帳の写し(農用地明細書表) <input type="checkbox"/> 農地法第 条第 項の規定による届出受理 証明願 許可 <input type="checkbox"/> 引き続き農業経営を行っている旨の証明 <input type="checkbox"/> 耕作(農作業受委託)証明願 <input type="checkbox"/> 買受適格証明 <input type="checkbox"/> 非農地証明 <input type="checkbox"/> 農地法施行規則第 条第 号該当証明 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 農家証明(農業従事証明書) (従事日数をご記入下さい。) <table border="1"> <thead> <tr> <th>氏名</th> <th>従事日数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>日/年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日/年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日/年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日/年</td> </tr> </tbody> </table>	氏名	従事日数		日/年		日/年		日/年		日/年
氏名	従事日数										
	日/年										
	日/年										
	日/年										
	日/年										

※□にレ点を記入してください。

④使用目的・提出先を記入してください。

・

県税事務所(軽油減免等)
 都市計画課(農家住宅等)
 農業協同組合
 法務局

※事務局使用欄 <以下には記入しないでください>

窓口に来た方の本人確認書類 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 他()	受付 通数 手数料 受領印 通 円
その他確認書類 [戸籍 登記 その他()] 栃木市農業委員会事務局 R8.5月	