

保護者 記入欄	児童氏名	栃木 とち介	小学校名	栃木市立〇〇小
	勤務者名	栃木 太郎	児童との続柄	(父)・母・その他（ ）

この欄は保護者の方が記入

就労証明書

1. 外勤・自営者用

勤務者名	栃木 太郎	就職日	平成20年〇月〇日
勤務地	名 称（ とちすけ株式会社 ） 所在地（ 栃木市大平町富田558 ）	従事 内容	事務職
勤労形態	☒ 常勤・ ☐ 臨時・ ☐ パート・ ☐ 派遣・ ☐ 自営（経営主・配偶者が経営主・親族が経営主）		
勤務日等	☒ 月・ ☒ 火・ ☒ 水・ ☒ 木・ ☒ 金・ ☐ 土・不定期（勤務日に〇） 週 5 日（月平均 20日）		
	☒ 平日 8時 00分 ～ 17時 00分（実働 8時間 00分） ☐ 土曜日 時 分 ～ 時 分（実働 時間 分） ☐ シフト制（シフト制の場合は、勤務予定表を添付）		
時間外勤務	無 ・ ☒ 有（月平均（10日）・1日平均（1）時間）		
産休・育休の期間	年 月 日		
証明年月日	令和〇年〇月〇日		
事業所所在地	栃木市大平町富田558		
事業所名	とちすけ株式会社		
役職・代表者氏名	代表取締役 大平 とちすけ		
電話番号	〇〇〇〇—〇〇—△△△△		

シフト表を添付する場合、勤務時間が分かるようにすること。

記載漏れに注意。（特に、週〇日・月平均〇日・1日平均〇時間・役職・電話番号 など）
訂正する場合は、訂正箇所には証明印と同一の印を押印。

会 け と
社 株 ち
式 有 限 公 司

印

2. 農業従事者用

農業従事者名

※農業従事者の方は、農家証明書を添付してください。

従事内容	(主な農産物)
従事時間	時 分 ～ 時 分 1日平均（ 時間）・月平均（ 日）

会社、事業所の代表者名により証明すること。
印鑑については、社印（角印）または代表者印を使用すること。

(注)

- 会社又は事業所の代表者名により証明してください。印鑑については、社判又は代表者印を使用してください。
- 証明書を訂正する場合は、証明者印と同一の訂正印を押印してください。訂正印がないもの及び修正液等により修正されたものは、証明書としての効力がなくなります。また、消えるボールペン等を使用した場合も同様です。
- 記載内容について、事業所へ確認させていただくことがありますので、ご了承ください。
- 証明書の有効期限は証明年月日から起算して3カ月以内とします。
- 自営（親族が経営主含む）の場合は、直近の確定申告書の写しを添付してください。ただし、開業間もない場合は開業届の写しをもって代えることができます。