（第　　回）

入　札　書

令和　　年　　月　　日

栃木市長　　琴寄　昌男　　様

住　　所

商号又は名称

代表者の氏名　　（※）

（※）自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

1　件　　名　　栃木市立美術館受付・展示監視等業務委託

2　場　　所　　栃木市立美術館

3　入札金額　　￥

4　入札保証金

栃木市財務規則、栃木市物品購入等契約事務取扱規程、仕様書等を熟読の上、上記のとおり入札します。

キリトリセン

備考

1　用紙のサイズは、**Ａ５横長**とする。（本用紙を半分に切ること。）

2　入札書は、封筒に入れ、表面に件名、納入場所、住所及び氏名を記載する。

3　入札書は、**消費税額抜きの価格（契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額）**を記載する。

4　委任をする場合、**代表者の氏名の下に代理人の氏名を自署（自署しない場合は記名押印）する。**

5　予定価格を下回らない場合、入札は３回まで行います。この用紙をコピーして３回分用意してください。

【記入例】　　（第　○　回）

入　札　書

令和9年1月22日

栃木市長　　琴寄　昌男　様

住　　所　栃木県・・・・・・・・

商号又は名称　株式会社・・・・・・・

代表者の氏名　代表取締役・・・　（※）

委任する場合記載　→　上記代理人　○　○　○　○　（※）

（※）自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

1　件　　名　　栃木市立美術館受付・展示監視等業務委託

2　場　　所　　栃木市立美術館

3　入札金額　　￥○○,○○○,○○○－　←消費税抜きの金額

4　入札保証金　　￥○,○○○,○○○－　又は　免除（下記参照）

栃木市財務規則、栃木市物品購入等契約事務取扱規程、仕様書等を熟読の上、上記のとおり入札します。

キリトリセン

※注意

「３　入札金額」について
見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を記入すること。
（積算内訳書の合計と同額）

「４　入札保証金」について
入札保証金を納付した場合、金額を記入。免除の場合は「免除」と記載。
ただし、入札保証金の全部を納付した場合においては、入札保証金の金額が契約希望金額（税込）の１００分の５以上になるように確認すること。

備考

1　用紙のサイズは、**Ａ５横長**とする。（本用紙を半分に切ること。）

2　入札書は、封筒に入れ、表面に件名、納入場所、住所及び氏名を記載する。

3　入札書は、**消費税額抜きの価格（契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額）**を記載する。

4　委任をする場合、**代表者の氏名の下に代理人の氏名を自署（自署しない場合は記名押印）する。**

5　予定価格を下回らない場合、入札は３回まで行います。この用紙をコピーして３回分用意してください。

入 札 書 等 記 入 の 注 意 点

1. 件名…「入札公告」の件名を、そのままご記入ください。

2. 納入場所 …「入札公告」の納入場所を、そのままご記入ください。

3. 入札金額 … 単価ではなく**総額**をご記入ください。

（積算内訳書の合計額と同じ額で、１円未満は切捨）

消費税額抜きの価格（契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額）をご記入ください

4. 商号又は名称等 … 会社の住所、正式名称、代表者氏名をご記入のうえ、押印してください。

積算内訳書についても同様です。

（営業所等で代表権を有し、入札に参加している場合は、営業所名まで記入のうえ、代表者印は当該営業所長等の印でも可。）

5. 入札書の日付…開札日を記入してください。

委　任　状

令和　　年　　月　　日

栃木市長　　琴寄　昌男　　様

住　　所

商号又は名称

代表者の氏名　　（※）

（※）自署しない場合は、記名押印してください。
法人の場合は、記名押印してください。

私は次の者を代理人と定め、次の件名に関する入札の一切の権限を委任します。

【代理人】

住所

氏名　　（※）

（※）自署しない場合は、記名押印してください。

１　件　　名　　栃木市立美術館受付・展示監視等業務委託

２　場　　所　　栃木市立美術館