

特定建設工事共同企業体対象 電子入札の流れ

※特定JVの入札に参加する場合には、代表構成員のICカードが栃木市電子入札システムに登録されていることが前提となります。

- 1 入札公告に従い、契約検査課に次の書類を提出してください。
 - ・ 特定建設工事共同企業体入札参加資格審査申請書
 - ・ 特定建設工事共同企業体協定書の写し
 - ・ 全構成員の経審の写し
 - ・ 上記のほか、入札公告において提出を求められた書類
- 2 設計図書ダウンロードは、入札情報公開システムから各業者の業者名、業者番号、パスワードを入力して行うことができます。
- 3 質問提出がある場合には、各業者のICカードでシステムにログインし、提出してください。

なお、回答は、通常の入札と同様に「入札情報公開システム」の当該入札公告のページに掲載します。
- 4 入札書の提出は、代表構成員のICカードを用いて行います。
 - ・ 入札書の提出画面において、代表構成員が入札金額、内訳書添付に加えて、特定JVの名称を登録して入札することになります。
 - ・ 操作方法は次ページのとおりとなります。
 - ・ 代表構成員以外のICカードで電子入札をしたときは、無効といたします。
- 5 積算内訳書の様式は、「入札情報公開システム」の設計図書ダウンロードと同じ箇所に掲載しますので、それを用いてください。

特定JV入札書提出 手順

※入札書の提出画面までは、代表構成員のICカードでログインします。

操作説明

- ①に入札金額を入力します。
- ②にくじ番号を入力します。
- 参照ボタンでファイルを選択後、③「内訳書追加」ボタンをクリックし内訳書を確定します。
- ④のJV参加にチェックし、⑤に特定建設工事共同企業体名称を入力します。
- 必要な情報を入力または確認後、⑥「提出内容確認」ボタンをクリックします。

補則説明

※1 以下の項目については、代表構成員の利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

- 部署 : 連絡先部署名を入力します。
担当者 : 連絡先担当者名を入力します。
住所 : 連絡先住所を入力します。
電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

※2 入札書提出以降の作業は、入札書提出時に使用した代表構成員のICカードを使用して行ってください。